

KIRKKONUMMI

KYRKSLÄTT

MASALAN KOULUN
LUKUVUOSITIEDOTE
2023 - 2024

Sisällysluettelo	2
Rehtorin tervehdys	3
Yhteystiedot	4
Luokat ja henkilökunta	4
Työ- ja loma-ajat	6
Päivittäinen työaika	6
Oppilaan poissaolot	6
Pysäköinti	6
Löytötavarat	7
Säilytyslokerot	7
Tapahtumakalenteri	8
Järjestyssäännöt	9
Opetus	12
Uskonnolliset tilaisuudet	12
Uusi opetussuunnitelma pähkinänkuoressa	12
Kieliohjelma	13
Arviointi	14
Arvioinnin vuosikello	15
Tuntijako	16
Kotitehtävät	17
Koulutarvikkeet ja varusteet	17
Oppilaskunta	17
Kouluruokailu	17
Koulun ulkopuolella annettava opetus	18
Yhteistyöhankkeet	18
Oppimisen ja koulunkäynnin tuki	18
Tukiopetus	19
Osa-aikainen erityisopetus	19
Pienluokan antama tuki	19
Oppilashuoltoryhmä	20
Iltapäiväkerho	20
Koulun kerhot	20
Koulumatkat	20
Kouluun kulkeminen	20
Tapaturmat	21
Kouluterveydenhuolto	21
Lääkehoitosuunnitelma	22
Suun terveydenhuolto	23
Syödään yhdessä -teemavuosi	23
Kodin ja koulun välinen yhteistyö	24
Koti- ja Kouluyhdistys tervehtii	25

Hyvä lukija,

20.9.2023

Toivottavasti syksy on alkanut kaikilla mukavissa merkeissä, ja perheet ovat saaneet ladattua akkuja tulevaa kouluvuotta varten. Tästä tiedotteesta löydät keskeiset yhteystiedot kodin ja koulun yhteistyön kannalta. Lisäksi tähän on koottuna lyhyesti keskeisiä koulutyöhön liittyviä asioita. Oppilaiden turvallisuuden takaamiseksi huoltajien tulee pitää yhteystietonsa ajantasaisina Wilmassa ja huoltajaan on saatava yhteys myös koulupäivän aikana esim. tapaturma tai sairaustapauksissa.

Koulussa jatkuu edelleen nollatoleranssi kaikenlaisen koulukiusaamisen suhteen. Häirityn oppilaan tulee kertoa kiusaamisesta koulun aikuisille. Heti kun tiedämme asiasta, siihen puututaan. Jos epäilette kiusaamista tai lapsi kertoo kotona kiusaamisesta koulussa tai koulumatkalla, siitä tulee välittömästi puhua oppilaan omalle opettajalle. Välitön puuttuminen asioihin ja ongelmista puhuminen on ainoa oikea tie kiusaamisen ehkäisemiseksi. Turvallisuus kaikessa koulun toiminnassa on edelleen suunnan näyttäjänä ja painotamme sitä vahvasti.

Masalan koulussa käytetään konfliktien ja kahinoiden ratkaisussa Verso-ohjelmaa. Vertaissovittelu on osa laajempaa sovittelun ja sopimisen toimintakulttuuria. Verso-sovittelu perustuu restoratiiviseen lähestymistapaan, jossa on kyse ihmissuhteet, tunteet ja tarpeet huomioon ottavasta konfliktinhallintamenettelystä. Restoratiivinen lähestymistapa korostaa kohtaamiseen, dialogiin ja yhteistyöhön perustuvaa myönteistä prosessia, jossa pyritään osapuolten välisen ymmärryksen lisääntymiseen. Osapuolia kunnioitetaan oman konfliktinsa asiantuntijoina ja keskeisenä ajatuksena on tapahtuneen teon palauttaminen asianosaisille siten, että he voivat itse olla aktiivisia osallisia asiansa ratkaisussa. Toiminnan tavoitteena on korjata vääryys, vähentää osapuolille aiheutunutta traumaa ja eheyttää rikkoutuneet ihmissuhteet.” Koulussa on noin 10 verso-oppilasta ja neljä verso-opettajaa. Opettajat seuraavat aina taustalla sovittelun edistymistä ja tarvittaessa sovittelevat itse asiaa. Astetta vakavimmissa kiusaamistapauksissa opettaja hoitaa alusta asti itse asian käsittelyn.

Koti- ja Kouluyhdistyksen tuki koululle on ollut merkittävää jo monta vuotta ja yhteistyö jatkuu samaan vanhaan malliin. Kky:n puheenjohtajuus on vaihtunut. Suurkiitokset entiselle puheenjohtajalle Eeva Mikkolalle hienosti hoidetusta omasta kaudestaan. Uutena puheenjohtajana aloittaa Salla Alanne. Koulu toivoo huoltajia yhdistämään voimansa lasten hyväksi. Teitä jokaista tarvitaan ylläpitämään hyvää koulupolkua lasten elämässä. Tulkaa rohkeasti osaksi suurta kouluperhettä. Kun tietää, mitä kaikkea koulussa tapahtuu ja kenen kanssa oma lapsi liikkuu, niin yhteydenotot ja asioiden selvittämiset sujuvat paljon helpommin ja vähemmällä vaivalla. Olkaa rohkeasti myös yhteydessä opettajiin ja rehtoriin. Yhdessä olemme enemmän!

Tänä lukuvuonna elämme poikkeusoloissa koulun campuksella. Nissnikun eskarit ovat koulun sisällä kahdessa tilassa ja oma iltapäiväkerho on väistötiloissa C-osan luokissa. Ensi tammikuussa Nissnikun oppilaat tulevat käyttämään Masalan koulun liikuntasalia, kuplahallia, ruokalaa ja käsityöluokkia. Yhteensä tontilla liikkuu yli 400 oppilasta ja n. 50-60 aikuista. Myös parkkipaikat ja oppilaiden jätto- ja noutopaikat ovat kovassa käytössä. Kiitos kaikille autoilijoille, jotka olette ottaneet huomioon koulun toiveet aamu- ja iltapäivän kuljetuksissa.

Uusina virkaatekevinä luokanopettajina Masalan koulussa ovat aloittaneet erityisluokanopettaja Eija Niinimäki ja luokanopettaja Senja Salonen. Määräaikaisina viranhaltijoina ovat aloittaneet lo Kati Leppänen, elo Anna-Kaisa Luhtasari, elo Marja Läpikivi, lo Minna Raumolin, lo Kauko Pohjonen. Uusina määräaikaisina opettajina aloittivat myös lo Natalia Deyneko (S2) ja lo Saija Sepponen (kieli- ja kulttuuriopettaja). Koulunkäynninohjaajista uutena aloitti Ramandeep Kaur Kaushal. Tervetuloa joukkoomme!

Kodin ja koulun päivää vietämme pe 29.9. klo 9–10.30 välisenä aikana. Luokanopettajat kertovat tarvittaessa lisää asiasta.

Toivotan kaikkiin koteihin menestyksellistä lukuvuotta ja onnen hetkiä arkeen ja juhlaan!

Anne Koskeno
rehtori

YHTEYSTIEDOT
Masalan koulu
Hommaksenkuja 5
02430 Masala

Rehtori	Anne Koskeno
Apulaisrehtori	Sirkka Glöersen p. 050 310 70 79
Koulusihteeri	Anja Munnukka p. 050 414 09 49 ti, to ja pe klo 8–15.30 parilliset viikot ti ja pe 8–15.30 parittomat viikot
Opettajainhuone	p. 040 1269 331
Erityisopetus	p. 040 1269 550
Vahtimestari	Ilkka Saarela p. 040 776 16 03
Laitoshuoltajat	Nikken Bergrot ja Nathai (Nata) Naklon p. 040 7297932
Siivouspäällikkö	Hilma Silvennoinen p.040-540 47 93
Kouluterveydenhoitaja	Hanna Tammelin p. 040 126 96 ma, to, pe
Koululääkäri	joka toinen torstaiaamupäivä, Christian Schone
Koulukuraattori	Nora Peltola, p. 040 126 96 38 paikalla ke, to tai sopimuksen mukaan
Koulupsykologi	ostopalvelu, (tutkimukset) Merja Eller
Huoltomies	Jarmo Eriksson p. 040 846 31 72
Iltapäiväkerho, Masalan koulu	Oscar Härkönen p. 050 414 34 87
Ruokahuolto, Kartanonrannan koulu	Gun Westerholm p. 040 1269 284

LUOKAT JA HENKILÖKUNTA LV 2023-2024

1A	Mariliisa Karlsson
1B	Minna Raumolin
1-2C	Eija Niinimäki
2A	Senja Salonen
2B	Kati Leppänen
3A	Saija Oikkonen
3B	Martti Saarinen
3-4C	Anna-Kaisa Luhtasaari

4A Sirkka Glöersen
4B Kauko Pohjonen

5A Leo Laine
5B Jonna Lomma
5-6CH Marja Läpikivi

6A Mari Rauhala-Pöntinen
6B Marketta Vanamo

erityisopettaja Soile Riihimäki
englanti Kirsi Niemelä
A2-ruotsi Kirsi Niemelä
B1-ruotsi Kirsi Niemelä

ET-opetus Soile Riihimäki ja joka vuosiluokalta toinen luokanopettajista
S2-opetus Natalia Deyneko
ortodoksiuskonto Markku Kinkki
katolinen uskonto Markku Kinkki
islamin uskonto Noor Al-Kirssan

Oman äidinkielen opetus

englanti Veronica Lehtonen-Walsh
venäjä Natalia Deyneko

Koulunkäynnin- ja iltapäivätoiminnan ohjaajat:

kko Noor Al-Kirssan
kko Maarit Hjellman
Oscar Härkönen iltapäiväkerho-vastaava
Ramndeeep Kaur Kausal
Mira Tarvainen
Seri Väisänen

Opetushenkilöstö on tavoitettavissa kouluaikana parhaiten välituntisin (opettajahuoneen p. 040 126 9331). Tarvittaessa voi jättää soittopyynnin välituntien aikana.

Opettajat tiedottavat huoltajille luokkakohtaiset ohjeet kodin ja koulun välisestä yhteydenpidosta Wilman kautta.

Henkilökunnan sähköposti toimii tunnuksella: nimi.sukunimi@kirkkonummi.fi

Koulun rehtori ja sihteeri sijaitsevat A-osassa, toisessa kerroksessa Hommaksenkuja 5 varrella. Sisäänkäynti vieraille on Hommaksenkuja 5:n puolelta. Oppilaat käyttävät sisäpihan sisäänkäyntiä ison sadekatoksen alta sekä sisäänkäyntiä teknisentyön siivestä.

Koulujen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2023-2024

Syyslukukausi 10.8.2023 - 22.12.2023

Syysloma 16.10.2023 - 22.10.2023

Joululoma 23.12.2023 - 7.1.2024

Kevätlukukausi 8.1.2024 - 1.6.2024

Talviloma 19.2.2024 - 25.2.2024

PÄIVITTÄINEN TYÖAIKA

1.–2. -luokat

8.00–8.45 1. oppitunti - kello soi sisään 7.59

8.45–9.00 Välitunti - kello soi sisään 8.58

9–10.45 2. ja 3. oppitunti (sis. ruokailun)

10.45–11.15 Pitkä välitunti - kello soi sisään 10.58 ja 11.13

11.15–12.00 4. oppitunti

12.00–12.15 Välitunti - kello soi sisään 12.13

12.15–13.00 5. oppitunti

3.–6. -luokat

8.45–9.00 Välitunti

9.00–10.30 2. ja 3. oppitunti

10.30–11.00 Pitkä välitunti

11.00–12.00 4. oppitunti (sis. ruokailun)

12.00–12.15 Välitunti

12.15–13.00 5. oppitunti

13.00–13.15 Välitunti - kello soi sisään 13.13

13.15–14.45 6. ja 7. oppitunti

OPPILAAN POISSAOLOT

Huoltajan tulee mahdollisimman pian, jo ensimmäisen poissaolopäivän aamuna klo 10 mennessä ilmoittaa opettajalle oppilaan poissaolosta ensisijaisesti Wilman kautta, soittaen tai tekstiviestitse. Opettaja ei kuittaa viestiä takaisin. Oppilaan poissaoloon koulusta (esim. lomamatkan vuoksi) tulee pyytää lupa Wilman lomakkeella. Luvan enintään kolmen päivän poissaoloon myöntää oppilaan opettaja. Yli kolme päivää kestäviin poissaoloihin luvan myöntää rehtori Wilmassa täytettävän lomakkeen perusteella.

PYSÄKÖINTI

Vieraspysäköintipaikat ovat vähäiset Masalan koulun alueella. Vanhalle bussien kääntöpaikalle voi pysäköidä päivisin klo 8–17 auton keula rauta-aitaa vasten. Tarvittaessa oppilaan voi jättää pois kyydistä myös Hommaksenkujan 5 puolella siihen osoitetussa saattoliikenneympyrässä. **Yläparkkipaikka on tarkoitettu henkilökunnan käyttöön aamusta alkaen.** Ruokahuollolla on oma 4 paikan alue keittiön päädyssä ja se on vain heidän käytössään. Huoltajat jättävät lapsensa alaparkkipaikalle mäen alle. Nyt on harjoiteltu lasten saattoliikennettä ja se onkin sujunut lähes kiitettävästi. Tammikuussa alueella

liikkuu n. 110 lasta ja huoltajaa lisää, joten koulun ohjeistusta tulee noudattaa kaikkien turvallisuuden tähden. **Masalan päiväkodin parkkialue on tarkoitettu päiväkodin henkilökunnalle ja päiväkodin asiakkaille.**

Masalan koulun piha on koulun käytössä klo 17 saakka. **Autoilla, mopoilla ja polkupyörillä ajo yläpihalle on ehdottomasti kielletty tänä aikana, eikä muulloinkaan välituntipihaa saa käyttää ajoneuvojen säilytykseen. Vain huoltoajo on sallittu.** Iltakäyttäjät parkkeeraavat autonsa vanhalle alapihalle, ylös henkilökuntapaikoille tai huoltopihalle liikuntasalin päätyyn klo 17 jälkeen. Koulun hiekkakenttä ei ole parkkialuetta.

Tupakointi koulun alueella on ehdottomasti kielletty. Kielto koskee myös parkkipaikoja, pallokenttää ja kuplahallin aluetta. Kielto on voimassa myös loma-aikoina (Valvira 1.10.2010).

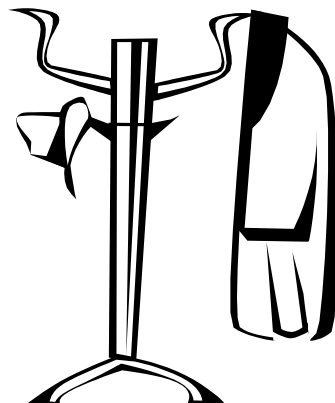
Koulualueella on tallentava videovalvonta.

LÖYTÖTAVARAT

Koulun tiloissa on muovisaaveja, johon kerätään hyljättyjä vaatekappaleita ja asusteita. Niitä kannattaa tutkia, jos vaate tai asusteet ovat hukassa. Pienlöytötavarat kerätään vahtimestarin toimistoon ja niitä voi kysellä sieltä.

SÄILYTYSLOKEROT

Oppilas voi vuokrata oman lokeron 10 € avainpanttia vastaan. Vahtimestari luovuttaa avaimia allekirjoitusta vastaan. Keväällä avainta luovuttaessa oppilas saa 10 € takaisin.



Tapahtumakalenteri 2023–2024

elokuu 2023	10.8. koulu alkaa
	16.8. kirjastoauto aloittaa
	17.8. KKY:n kokous
	29.8. Huoltajailta ja luokkatapaamiset
	OPS: oppilaiden omat tavoitteet, opettajien arviointisuunnitelmat
syyskuu	uinnit alkavat 4–6 lkt vko 37, jatkuu kolmena viikkona
	7.9 poistumisharjoitus
	13.9. KKY:n vuosikokous
	14.–15.9. koulukuvaus
	14.9. yhteisöllinen oppilashuolto
	20.9. oppilaitosten tietojenkeruu päivä
	27.9. Kky:n teams kokous klo 18–19.15
	22.9. UNICEF-kävely
	29.9. avoimet ovet klo (8)9–10.30
	28.–29.9. nälkäpäiväkeräys
lokakuu	5.10. opettajien päivä
	16–20.9. syysloma
	uinnit alkavat 1-3lkt
	26.10. Kky:n disco oppilaille
	31.10. konsertti Julius Rantala, lyömäsoittimet klo 9.30 ja 10.30
marraskuu	
	12.11. Isänpäivä
	välisarviointikeskustelut alkavat
	30.11. yhteisöllinen oppilashuolto
joulukuu	
	ti 6.12. Itsenäisyysvapaa
	22.12. Joulujuhla klo 9, kaikilla koulupäivä klo 9–13
	joululoma 23.1.2021 – 7.1.2022
	välisarviointikeskustelut jatkuvat, numeerinen väliarviointi 5.–6.-lkt
tammikuu 2024	8.1.2024 kevätlukukausi alkaa
	6. luokat virtuaali- ja LUMA-luokkien hakupaperit koteihin
helmikuu	
	talviloma vko 8
	28.2. Kalevalan päivä
	6. luokat nivellystapahtuma, opettajat, oppilaat, huoltajat

	tulevien ekaluokkalaisten nivellyspalaverit
maaliskuu	6. luokkien yläkouluinfo
	14.3. huoltajailta Nissnikussa 6.lk oppilaiden vanhemmille
	LUMA- ja virtuaaliluokkien pääsykokeet alkavat
	kielivalinnat 3. luokka
	valinnaisainevalinnat 4.–5.-luokat
huhtikuu	29.3.–1.4. pääsiäisloma
	30.4. Vappukarnevaalit
toukokuu	1.5. vappuvapaa
	8.5. Rynkeby kävely
	9.5. Helatorstai-vapaa
	14.5. tulevien ekaluokkalaisten tutustumispäivä
	29.5. Kevätkirjko klo 9.30 ja 10.15 Masalan kirjko
kesäkuu	1.6. kevätjuhla klo 9–11

Kirkkonummen järjestyssääntömalli

Järjestyssääntömalli on tehty koulujen järjestyssääntöjen pohjaksi. Järjestyssääntömalli perustuu Opetushallituksen järjestyssääntöjen laatimista koskevaan ohjeistukseen sekä 1.8.2022 voimaan tuleviin perusopetuslain muutoksiin.

Koulukohtaisesti täsmennettäväksi on tarkoitettu osiot **Turvallisuus, viihtyisyys sekä opiskelun esteetön sujuminen** ja **Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen**. Täsmennyksen voi toteuttaa lisäämällä pääkohtien alle alakohtia. Järjestyssääntömallissa kursivilla sinisellä kirjoitetut asiat ovat esimerkkejä näistä täsmennyksistä.

MASALAN KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT 2023-2024

Järjestyssäännöt on hyväksytty 26.9.2022 ja ne tulevat voimaan 1.10.2022.

JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN TARKOITUS JA SOVELTAMINEN

- Järjestyssääntöjen tarkoituksena on edistää koulu yhteisön järjestystä, turvallisuutta ja viihtyisyyttä sekä opiskelun esteetöntä sujumista.
- Oppilaiden tulee noudattaa järjestyssääntöjä koulun alueella sekä muissa oppimisympäristöissä ajan, jolloin oppilas osallistuu koulun suunnitelman mukaiseen opetukseen tai toimintaan.

OPPILAAN OIKEUDET JA VELVOLLISUUDET

Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet

- Oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen, oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, oikeus henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä oikeus yksityiselämän suojaan. Koulussa toimitaan voimassa olevan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman mukaisesti.

- Opetukseen osallistuvalla on työpäivinä oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta, oppilaanohjausta sekä riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea heti tuen tarpeen ilmetessä.

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Koulussa kiusaamiseen puututaan suunnitelman mukaisesti.

Oppilaan velvollisuudet

- Oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissa-oloon.
- Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti.
- Oppilaan on käyttäytyttävä muita kiusaamatta ja syrjimättä sekä toimittava siten, ettei hän vaaranna muiden opiskelijoiden, oppilaitosyhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä.

TURVALLISUUS, VIIHTYISYYS JA OPISKELUN ESTEETÖN SUJUMINEN

Hyvä käytös

- Hyvien tapojen mukainen käyttäytyminen: Otan toiset huomioon, edistän työrauhaa, tervehdin muita sekä noudatan minulle annettuja ohjeita.
- Hyvät ruokailutavat: Annan muille ruokailurauhan, huolehdin omalta osaltani ruokalan siisteydestä sekä tuon kouluun vain terveellisiä välipaloja.
- Asiallinen pukeutuminen: Pukeudun asiallisesti sään ja tilanteen mukaan.
- Sovituista ajoista kiinni pitäminen ja täsmällisyys: Saavun ajoissa oppitunneille ja koulun tilaisuuksiin. Noudatan sovittuja määräaikoja. Palautan tehtävät ajoissa.

Turvallisuus

- Yhteisestä turvallisuudesta huolehtiminen: Toimin niin, että en vaaranna kenenkään turvallisuutta tai terveyttä. Liikun koulun tiloissa rauhallisesti. Ilmoitan turvallisuuteen vaikuttavista asioista koulun henkilökunnalle. En heittele lumipalloja, kiviä yms. koulun alueella.
- Välitunnit: Vietän välitunnit koulun välituntialueella. Noudatan annettuja turvallisuusohjeita.
- Oleskelu ja liikkuminen: Koulun alueelta ei saa koulupäivän aikana poistua ilman opetukseen liittyvää syytä. Opettaja tai rehtori voi antaa luvan poistua muusta perustellusta syystä.
- Koulumatkat: Koulumatkoilla on noudatettava liikennesääntöjä, toimittava turvallisesti ja edistettävä sujuvaa liikennettä sekä noudatettava kypärän käyttöä koskevaa lainsäädäntöä. Kulkuneuvot pysäköidään niille varatuille paikoille. En käytä enkä koske kulkuvälineisiin koulupäivän aikana.
- Päihteet, kielletyt ja vaaralliset esineet ja aineet: Kouluun ei saa tuoda laissa kiellettyjä, vaarallisia tai omaisuuden vahingoittamiseen tarkoitettuja esineitä tai aineita eikä päihteitä.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

- Omaisuudesta huolehtiminen: Huolehdin koulun omaisuudesta ja oppimateriaaleista. Huolehdin omista tavaroistani ja kunnioitan toisten omaisuutta.
- Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen: Siivoan omat jälkeni enkä roskaa. Viihtyisyyttä edistää, kun huolehdin myös yhteisestä siisteydestä.

- Vahingonkorvaus ja siivousvelvoite: Olen velvollinen korvaamaan aiheuttamani vahingon sekä siivoamaan sotkemani koulun omaisuuden tai tilan.

Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

- Koulun laitteiden käyttö: Käytän koulun laitteita huolellisesti ja ohjeiden mukaisesti.
- Omien laitteiden käyttö: Käytän mobiililaitteita opetuksen aikana vain opettajan ohjeistamana. Mobiililaitteet ovat opetuksen aikana äänettömällä eivätkä saa aiheuttaa muuta häiriötä. Mobiililaitetta on hyvä säilyttää repussa.
- Yksityisyyden suoja: En kuvaa enkä julkaise mediaa toisista oppilaista tai aikuisista.

Kurinpito

- Opettaja ja rehtori voivat käyttää perusopetuslain mukaisia kurinpito- ja ojentamiskeinoja, kuten määrätä oppilaalle kasvatustieteiden tai jälki-istunnon. Kotitehtävänsä laiminlyönyt oppilas voidaan määrätä työpäivän päätyttyä suorittamaan tehtäviään enintään tunnin ajaksi. Kurinpito- ja ojentamiskeinojen käyttö perustuu erilliseen suunnitelmaan.
- Opettaja ja rehtori voivat määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan oppitunnilta tai koulun tilaisuudesta. Rehtori voi evätä turvallisuutta vaarantavan tai opetusta häiritsevän oppilaan osallistumisen opetukseen jäljellä olevan työpäivän ajaksi sekä tarvittaessa seuraavaksi työpäiväksi.
- Opettajalla ja rehtorilla on oikeus tarkastaa opiskelijan tavarat sekä ottaa haltuunsa häiritsevät tai koulussa kielletyt esineet tai aineet.
- Opettaja ja rehtori ovat velvollisia ilmoittamaan tietoonsa tulleesta oppimisympäristössä tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta, syrjinnästä tai väkivallasta niistä epäillyn ja niiden kohteena olevan oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle.

JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN SEURANTA JA TARKISTAMINEN

- Järjestyssäännöt ovat nähtävillä luokissa ja koulun verkkosivuilla. Järjestyssäännöt käsitellään luokissa vuosittain lukuvuoden alussa ja tarpeen mukaan.
- Järjestyssäännöt tarkistetaan vuosittain lukuvuosisuunnitelman laatimisen yhteydessä ja niitä päivitetään tarvittaessa.

LIITE 1: Koulun alue ja välituntialue

Koulun suosituksia:

- Energiajuomia ja limuja ei saa tuoda koulualueelle.
- Oppilaat saavat käyttää kännykkää pitkällä välitunnilla, klo 10.30–11.00 ja 10.45–11.15. Asiasta kuultiin oppilaita, opettajia ja huoltajia.
- Oppilaalla pitää olla tarvittaessa mahdollisuus ottaa huoltajaan yhteyttä.

Masalan koulun järjestyssäännöt kerrataan lukuvuoden alussa yhdessä keskustellen. Oppilasta, joka rikkoo sääntöjä, voidaan rangaista PL 36 §:n mukaisesti.



OPETUS

Koulumme opetuksen tavoitteena on perusopetuslain mukaan tukea oppilaiden kasvua ihmisyyteen ja eettisesti vastuukykyiseen yhteiskunnan jäsenyyteen sekä antaa heille elämässä tarpeellisia tietoja ja taitoja. Pyrimme myös osaltamme edistämään sivistystä ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä kehittämään oppilaiden edellytyksiä osallistua koulutukseen ja itsensä kehittämiseen elämänsä aikana.

Kasvatus ja opetus järjestetään oppilaiden ikäkauden ja edellytysten mukaisesti. Pääasiallinen kasvatusvastuu on aina kodilla, mutta koulun tehtävänä on tukea vanhempia heidän kasvatus-tehtävässään. Tehtäväänsä toteuttaessaan koulumme pyrkii toimimaan kiinteässä yhteistyössä kotien kanssa.

Opetustyötämme ohjaa valtakunnallinen opetussuunnitelma sekä siihen perustuvat kuntakohtainen ja koulukohtainen lukuvuosisuunnitelma. Opetussuunnitelma on koulun toimintasuunnitelma. Se sisältää opetuksen ja kasvatuksen tavoitteet ja tavoitteiden saavuttamisen keinot. Näihin kuuluvat oppiaineet, oppiaineiden tuntijaot, oppilaan tuntimäärät, opetusryhmien muodostaminen, oppiaineiden oppimäärät sekä oppilaiden arviointi. Koulun lukuvuosisuunnitelmassa täsmennetään, miten tämä kaikki toteutetaan koulun arjessa.

USKONNOLLISET TILAISUUDET LUKUVUONNA 2023-2024

Opetuksen järjestäjät voivat päättää, järjestetäänkö esi- ja perusopetuksen yhteydessä uskonnollisia tilaisuuksia, kuten jumalanpalveluksia ja uskonnollisia päivänavauksia, ja uskonnollisia toimituksia, kuten ruokarukouksia. Uskonnolliset tilaisuudet ja toimitukset ovat uskonnon harjoittamista. Perustuslain 11 §:n 2 momentin mukaan uskonnon ja omantunnon vapautteen sisältyy oikeus tunnustaa ja harjoittaa uskontoa, oikeus ilmaista vakaumus ja oikeus kuulua tai olla kuulumatta uskonnolliseen yhdyskuntaan. Kukaan ei ole velvollinen osallistumaan omantuntonsa vastaisesti uskonnon harjoittamiseen. Viimeksi mainitun perusteella oppilasta ei voida velvoittaa osallistumaan jumalanpalvelukseen, uskonnolliseen päivänavaukseen tai muuhun uskonnolliseen tilaisuuteen tai toimitukseen. Vapaus olla osallistumatta uskonnolliseen tilaisuuteen ja toimitukseen on riippumaton yhdyskunnan jäsenyydestä. Uskontot/et eivät ole valinnaisaineita, vaan jokainen oppilas kuuluu perhekuntansa mukaisesti siihen uskomukseen, mitä perhe edustaa.

Perusopetuslain 11 §:n 2 momentin nojalla oppilaalla on huoltajan ilmoituksesta mahdollisuus olla osallistumatta uskonnon harjoittamiseen. Oppilaan huoltaja ilmoittaa, osallistuuko oppilas uskonnolliseen tilaisuuteen vai vaihtoehtoiseen toimintaan.

UUSI OPETUSSUUNNITELMA PÄHKINÄNKUORESSA

OPS-2016, perusopetuksen arvoperusta

- oppilaan ainutlaatuisuus ja oikeus hyvään opetukseen
- kulttuurinen moninaisuus rikkautena
- kestävän elämäntavan välttämättömyys
- opetuksen ja kasvatuksen tavoitteet
- kasvu ihmisyyteen ja yhteiskunnan jäsenyyteen

- tarpeelliset tiedot ja taidot
- sivistyksen, tasa-arvoisuuden/yhtenäisyyden ja elinikäisen oppimisen edistäminen

OPS-2016 oppimiskäsitys

- opetussuunnitelman perusteet on laadittu perustuen oppimiskäsitykseen, jonka mukaan **oppilas on aktiivinen toimija**. Hän **oppii asettamaan tavoitteita ja ratkaisemaan ongelmia** sekä itsenäisesti että yhdessä muiden kanssa.
- oppiminen on erottamaton osa **yksilön ihmisenä kasvuja yhteisön hyvän elämän rakentamista**.
- **kieli, keuhollisuus ja eri aistien käyttö** ovat ajattelun ja oppimisen kannalta olennaisia.
- oppilas **oppii reflektomaan oppimistaan, kokemuksiinsa ja tunteitaan**.
- **myönteiset tunnekokemukset, oppimisen ilo ja uutta luova toiminta** edistävät oppimista ja innostavat kehittämään omaa osaamista.

Tavoitteena on laaja-alainen osaaminen

- Ajattelu ja oppimaan oppiminen (L1)
- Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu (L2)
- Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot (L3)
- Monilukutaito (L4)
- Tieto- ja viestintäteknologian osaaminen (L5)
- Työelämätaidot ja yrittäjyys (L6)
- Osallistuminen, vaikuttaminen ja keuhävän tulevaisuuden rakentaminen (L7)

Uusia tuulia

- oppiaineet toimivat ns. välineinä, kun edellä mainittuja taitoja opiskellaan
- nyt opitaan pois vanhasta ja uudella tavalla

Opetuksen eheyttäminen

- opiskellaan samaa aihetta useammassa aineessa samanaikaisesti
- integroidut kokonaisuudet
- eheytetysti kuten jo esiopetuksessa, kokonaisopetuksessa
- oppilaat mukana tavoiteasettelussa, tekemisessä ja arvioinnissa (jatkuva arviointi, formaattinen arviointi)

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

- paikallisuus, ajankohtaisuus (Suomi 104v) ja yhteiskunnallinen merkittävyys
- oppilaiden osallistuminen suunnitteluun
- käsitellään toiminnallisesti oppilaan kokemusmaailmaa

Mikä on muuttunut?

- ruotsin kieli alkaa kaikille jo 6. luokalla
- 4. luokalla alkaa ympäristöoppi (korvaa alaluokilla erilliset biologian ja maantiedon sekä fysiikan ja kemian opinnot)
- yhteiskuntaoppi palaa opetukseen, jo 4. luokalla
- käsityötunnit ovat yhteisiä, molempia opiskellaan erikseen ja yhdessä
- valinnaisia enemmän 3.-6. luokille
- ue ja et tunteja voi yhdistää, jos käsitellään samoja aiheita

KIELIOHJELMA

Mahdolliset kielipolut muodostuvat kielivalinnasta riippuen seuraavasti:

POLKU 1:

A1 englanti (1.luokka), B1 ruotsi (6.luokka)

POLKU 2:

A1 englanti (1.luokka), B1 ruotsi (6.luokka), B2 ranska/saksa/venäjä/espanja (8.luokka, valinnainen)

POLKU 3:

A1 englanti (1.luokka), A2 ranska/saksa (4.luokka, valinnainen), B1 ruotsi (6.luokka)

POLKU 4:

A1 englanti (1.luokka), A2 ruotsi (4.luokka), B2 ranska/saksa/venäjä/espanja (8.luokka, valinnainen)

POLKU 5:

A1 ruotsi (1.luokka), A2 englanti (4.luokka), B2 ranska/saksa/venäjä/espanja (8.luokka, valinnainen)

POLKU 6:

A1 ruotsi (1.luokka), A2 saksa/ranska (4.luokka).

A1-englannin valitsevat:

Englantia A1-kielenä opiskelevien oppilaiden on **mahdollisuus valita 4. vuosiluokalta** alkava toinen pitkä eli ns. A2-kieli. Valittavana ovat ruotsin, ranskan tai saksan kieli. **Ryhmä muodostetaan, mikäli vähintään 12 oppilasta valitsee ko. kielen.** Ryhmiä voidaan muodostaa myös yhdessä naapurikoulujen kesken. A2-kielen valinta tehdään koko perusopetuksen ajaksi, eli 9. vuosiluokan loppuun saakka. Valittua kieltä opiskellaan kaikilla vuosiluokilla 2 tuntia viikossa. Valintapäätös on sitova, eli valintapäätöksen tekemisen jälkeen osallistuminen opetukseen on pakollista. Kielivalinnalla on vaikutusta yläkoulussa valittaviin valinnaisaineisiin. **Mikäli oppilas valitsee 4. luokalta alkavana toiseksi pitkäksi vieraaksi kieleksi (A2) ranskan tai saksan, hän ei voi valita enää 8. luokalla alkavaa B2-kieltä.**

A1-ruotsin valitsevat:

Niiden oppilaiden, jotka valitsevat toisen kotimaisen kielen, ruotsin, A1-kieleksi, **tulee valita** ensimmäinen vieras kieli 4. luokalta alkaen (englanti, ranska tai saksa). Valinta tehdään koko perusopetuksen ajaksi, eli 9. vuosiluokan loppuun saakka. Valittua kieltä opiskellaan kaikilla vuosiluokilla 2 tuntia viikossa. Kielivalinnalla on vaikutusta yläkoulussa valittaviin valinnaisaineisiin. **Mikäli oppilas valitsee 4. luokalta alkavana toiseksi pitkäksi vieraaksi kieleksi (A2) ranskan tai saksan, hän ei voi valita enää 8. luokalla alkavaa B2-kieltä. Myöskään englannin kieltä ei voi enää valita myöhemmin perusopetuksen aikana.**

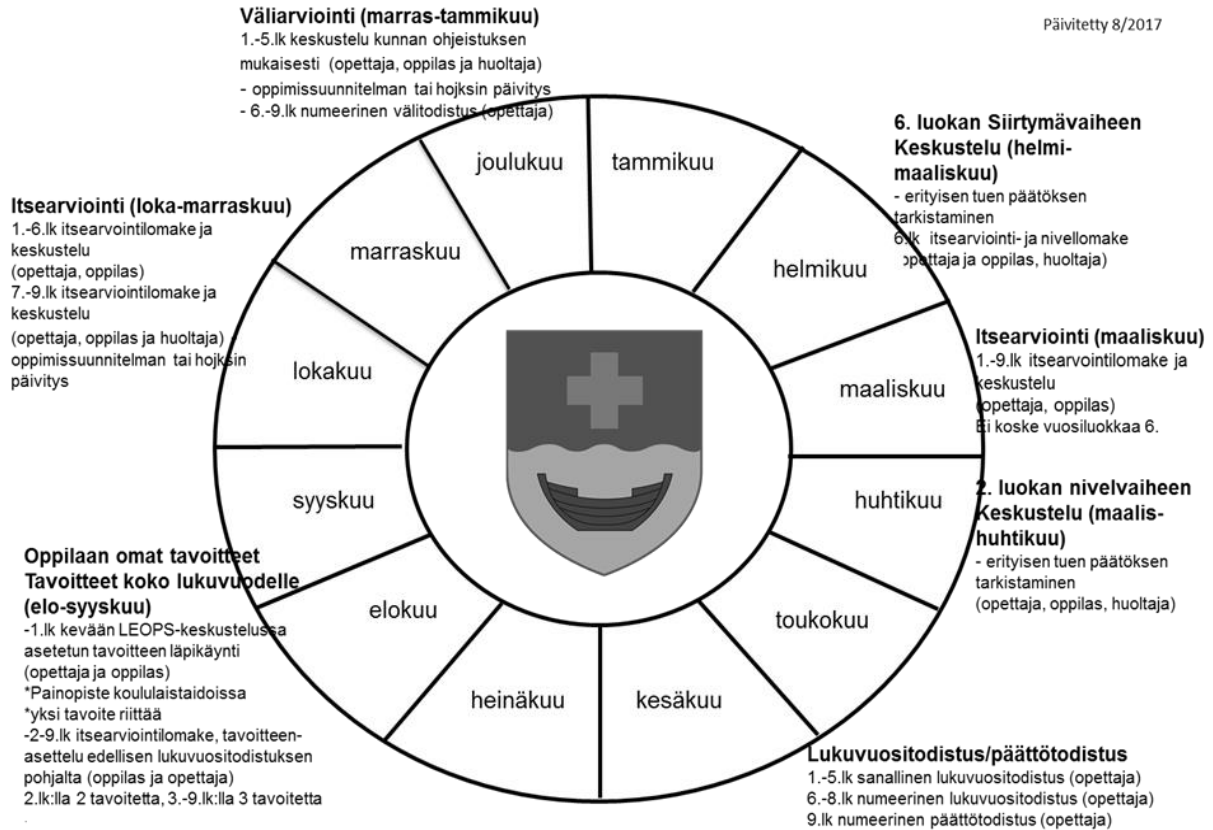
6. vuosiluokalla alkaa ruotsin kielen (B1) opiskelu kaikilla niillä, jotka eivät ole aloittaneet sen opiskelua jo aiemmin. Ruotsin kielen opiskelu jatkuu koko perusopetuksen ajan, eli 9. vuosiluokan loppuun saakka, ja sitä opiskellaan tuntijaon mukaisesti eri vuosiluokilla 1 tai 2 tuntia viikossa.

ARVIOINTI

Opintojen aikainen arviointi pohjautuu opetussuunnitelman perusteissa asetettuihin tavoitteisiin ja Kirkkonummen kunnan opetussuunnitelmaan. Arviointi toteutetaan arvioinnin vuosikellon mukaisesti ja se sisältää oppilaan tavoitteenasettelua, itsearviointia, vertaisarviointia ja keskustelua huoltajien, oppilaan ja opettajan kanssa. Väliarviointi toteutuu luokilla 1–5 keskusteluna. Vuosiluokilla 5.–9. väliarviointi on numeerinen. Lukuvuoden päätteeksi annetaan sanallinen (luokat 1–4) tai numeerinen (luokat 4–9) lukuvuositolustus. Ohessa Arvioinnin vuosikello.

Arvioinnin vuosikello Kirkkonummen kunnassa 1.- 9.luokilla

Päivitetty 8/2017



Kirkkonummen kunta

OPS 2016

Peruskoulut

Suomenkielisen opetustoimen perusopetuksen tuntijako

Valtioneuvoston tuntijako (VN)

Kirkkonummi (Kn)

xxxxx = voidaan opettaa, jos OPS:ssa määrätään

Vuosiluokat	1	2	3	4	5	6	7	8	9	yht.
Äidinkieli ja kirjallisuus (VN)	14					18	10			42
Kirkkonummi	7	7	5	5	4	4	3	4	3	42
A1-kieli (VN)	xxxx		xxxxx			9	7			16
Kirkkonummi	0	0	2	2	3	2	2	2	3	16
B1-kieli (VN)	xxxx		xxxx	xxxx	xxxx	2	4			6
Kirkkonummi	0	0	0	0	0	2	1	1	2	6
Matematiikka (VN)	6					15	11			32
Kirkkonummi	3	3	4	4	4	3	3	4	4	32
Ympäristöoppi (VN)	4					10				14
Kirkkonummi	2	2	2	2	3	3				14
Biologia ja maantieto (VN)							7			7
Kirkkonummi							2	2	3	7
Fysiikka ja kemia (VN)							7			7
Kirkkonummi							2	3	2	7
Terveystieto (VN)							3			3
Kirkkonummi							0,5	1,5	1	3
Uskonto / Elämäkatsomustieto (VN)	2					5	3			10
Kirkkonummi	1	1	2	1	1	1	1	1	1	10
Historia ja yhteiskuntaoppi (VN)	xxxx		xxxxx			5	7			12
Kirkkonummi	0	0	0	1	2	2	2	2	3	12
Musiikki (VN)	2					4	2			8
Kirkkonummi	1	1	2	2	1	2	2	0	0	11
Kuvataide (VN)	2					5	2			9
Kirkkonummi	2	2	2	2	2	2	2	0	0	14
Käsityö (VN)	4					5	2			11
Kirkkonummi	2	2	2	2	2	2	3	0	0	15
Liikunta (VN)	4					9	7			20
Kirkkonummi	2	2	2	3	2	2	2	3	2	20
Kotitalous (VN)	xxxx		xxxx			xxxx	3			3
Kirkkonummi	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset (VN)						6	5			11
Kirkkonummi	0	0	0	0	0	0	0	2	2	4
Taide- ja taitoaineet yhteensä (VN)										62
Kirkkonummi										67
Oppilaanohjaus	xxxx		xxxx			xxxx	2			2
Kirkkonummi	0	0	0	0	0	0	0,5	0,5	1	2
Valinnaiset aineet (VN)										9
Kirkkonummi	0	0	0	0	1	1	1	4	3	10
Oppilaan vähimmäistuntimäärä (VN)	19	19	22	24	25	25	29	29	30	222
Oppilaan vähimmäistuntimäärä (Kn)	20	20	23	24	25	26	30	30	30	228
VN ja Kn-ero tuntimäärissä	1	1	1	0	0	1	1	1	0	6
A2-kieli (vapaaehtoinen)										(12)
Kirkkonummi				2	2	2	2	2	2	12
B2-kieli (vapaaehtoinen)										(4)
Kirkkonummi								2	2	4
Oppilaan tuntimäärä max. (Kn)	20	20	23	26	27	28	32	30	30	

KOTITEHTÄVÄT

Oppilaan on perusopetuslain mukaisesti suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti. Kotitehtäviä tulee säännöllisesti, useimmiten isommille oppilaille myös viikonlopuksi. Kotitehtävien laiminlyöminen vaikuttaa myös arviointiin. Opettaja voi jättää kotitehtävänsä laiminlyöneen oppilaan kouluun enintään tunnin ajaksi kerrallaan suorittamaan kotitehtäviä valvonnan alaisena.

KOULUTARVIKKEET JA VARUSTEET

Opetuksen edellyttämät oppikirjat ja muut koulutarvikkeet annetaan oppilaalle maksutta. Monet oppikirjat ovat lainassa, siksi niitä tulee käsitellä huolellisesti. **Kirjat on hyvä päällystä kotona**, sillä päällystäminen pitää kirjat siisteinä ja niiden käyttöikä pitenee. Kadonneet kirjat ja tarvikkeet tulee korvata. Ulkokengät jätetään naulakkoon ja sisällä tulee pitää sisäkenkiä siisteyden ja oman turvallisen liikkumisen vuoksi.

Liikuntatunnilla tarvitaan asianmukaiset liikuntavarusteet ja pyyhe. Turvallisuuden vuoksi on hyvä jättää liikuntapäivänä korut kotiin, sekä sitoa pitkät hiukset. Suihkutiloissa peseydytään liikuntatunnin jälkeen. Peseytyminen on tärkeä osa liikunta- ja terveystasvatusta.

Muut kuin koulutyöhön liittyvät omat tavarat ovat mukana omalla vastuulla. Koulu ei vastaa niiden rikkoutumisesta tai häviämisestä. Kännykät pidetään repussa äänettömänä koulupäivän aikana. Omia kännyköitä voi käyttää oppimistilanteissa, jos opettaja sopii siitä luokan kanssa erikseen. Omiin tavaroihin (esim. liikuntavälineisiin ja vaatteisiin) kannattaa merkitä oppilaan nimi tai nimi-kirjaimet. Koulu ei korvaa myöskään koulupäivän aikana rikkoutuneita silmälasia.

OPPILASKUNTA

Masalan koulun oppilaskuntatoiminta jatkuu opettajajohtoisesti. Masalan koulun kaikki oppilaat muodostavat oppilaskunnan. Vuosittain oppilaskunnan hallitukseen valitaan joka luokalta kaksi oppilasta, varsinainen edustaja ja varaedustaja. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu viikoittain pohtimaan koulun kehittämiseen ja viihtyvyyteen liittyviä asioita. Oppilaskunnan vetäjinä toimivat Kirsi Niemelä ja Soile Riihimäki.

KOULURUOKAILU

Koulu tarjoaa päivittäin ateriakokonaisuuden; lämpimän ruoan, salaatin, leivän ja ruokajuoman, joiden tarkoitus on kattaa noin neljännes koululaisen päivittäisestä ravinnontarpeesta. **Kaikkia ruokia opetellaan maistamaan** ja oppilas pyrkii syömään sen mitä on ottanut. Kaikille on tarjolla myös kasvisruokaa joka päivä. Kouluruokailu on samanaikaisesti ravitsemus- ja tapakasvatustilanne, jossa pyrimme miellyttävään ja kiireettömään ruokailuhetkeen. Vuodenaikojen ja juhlapyhien mukaan tutustumme suomalaiseen ruokaperinteeseen, sekä teemaviikkojen välityksellä eri ruokakulttuureihin

Allergiaohjeistus on entisellään. Ohessa ruokavaliotyöryhmän ohjeistuksesta katkelma allergiasiedätyksestä:

"Muutos koskee lieviä oireita aiheuttavia allergioita. Ohjelman mukaisesti näitä ei tule enää hoitaa välttämällä vaan altistamalla ja vähitellen siedättämällä. Näin päästään nopeammin kohti parempaa allergiaterveystä; allergiaoireet lievittyvät, turhat välttämisyruokavaliot päästään purkamaan nopeammin ja oppilaan ruokavaliomonipuolistuu ja ruoanlaitto helpottuu. Kouluilla tämä tarkoittaa lievien allergioiden tai esim. ristiiallergioiden kohdalla (oireina ohimenevä punoitus, suun kirvely tai kutina), ettei koulussa enää tarjota esim. raa'an porkkanan tilalle vaihtoehtoja eikä

kyseistä oireilua tarvitse ilmoittaa koululle. Uusi toimintamalli vaatii asennemuutosta ja harjoittelua ja muutos onkin hyvä aloittaa jo kesän aikana kotona.”

KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

Koulun ulkopuolella annettava opetus on useimmiten erilaisia retkiä, opintokäyntejä tai leirikoulu-toimintaa. Näistä kukin opettaja tiedottaa luokkakohtaisesti erikseen. Koulun uintitunnit pyritään pitämään kaikille vuosiluokille Kirkkonummen uimahallissa (vähintään 3 krt vuodessa). Koti- ja Kouluyhdistys osallistuu myös erilaisten liikuntatapahtumien järjestämiseen. Kaikki ulkopuolella annettava opetus on kouluvakuutuksen piirissä.

OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKI

Masalan koulussa noudatetaan kolmiportaisen tuen mallia; **YLEINEN, TEHOSTETTU JA ERITYINEN TUKI**. Tärkein ohjaus tapahtuu luokissa oman opettajan johdolla. Yleisen tuen tasolla oppimissuunnitelma on mahdollinen, tehostetussa tuessa oppimissuunnitelma on pakollinen ja erityisessä tuessa erityisen tuen päätös ja hojks ovat pakollisia.

Yleisen tuen muotoja ovat mm. opetuksen eriyttäminen, samanaikaisopetus, opetuksen joustava muuntelu, oppilaan ohjaus, osa-aikainen erityisopetus ja koulunkäyntiavustajaresurssi.

Tehostetun tuen muotoja ovat kaikki edellä, mutta tehostetusti. Lisänä on oppimisen ja koulunkäynnin seuraaminen ja arviointi säännöllisesti.

Erityisessä tuessa erityisen tuen perusteella annetaan erityisopetusta ja oppiaineita on saatettu yksilöllistää. Opetus tapahtuu yleisopetuksessa tai pienluokassa. Oppilaalle tehdään aina henkilökohtainen opetussuunnitelma eli Hojks.

Oppilashuoltotyöryhmä toimii kaikissa vaiheissa ja oppilaan oppimisen/käyttäytymisen seuranta on jatkuvaa. Huoltajat ovat kaikissa vaiheissa mukana.

Koulussa toteutetaan kahdensuuntaista integraatiota; pienryhmästä voi siirtyä opiskelemaan yleisopetuksen ryhmään, jos oppiminen sitä osoittaa. Yleisopetuksen ryhmästä voi siirtyä pienryhmään vahvistusta saamaan oppimisen tai sosiaalisten pulmien takia. Seuraavissa kappaleissa esitellään yleisen tuen tasolla opettajan ohjauksen lisäksi muutamia tärkeimpiä tukimuotoja.

Tukiopetus

Tukiopetusta annetaan opetuksessa tilapäisesti jälkeen jääneelle tai muuten erityistä tukea tarvitsevalle oppilaalle. Tukiopetukseen kutsutaan opettajan tekemien havaintojen perusteella tai tukiopetusta voi pyytää oppilas tai hänen huoltajansa. Ensisijaisesti aloitteen tukiopetuksen antamisesta oppilaalle tekee oma opettaja tai aineen opettaja. Tukiopetus on ensisijainen tukimuoto oppilaalle, kun oppimisvaikeuksia ilmenee. Huoltajan tulee huolehtia oppilaan osallistumisesta tukiopetukseen.

Tukiopetusta ei järjestetä oppilaalle, joka saa vapautuksen koulunkäynnistä perheen matkan vuoksi, vaan matkan aikana kertyneet tehtävät suoritetaan ja opetetut asiat opiskellaan itsenäisesti kotien avustuksella.

Osa-aikainen erityisopetus

Osa-aikainen erityisopetus on tilapäistä, yksilöllistä ja pienessä ryhmässä koulupäivän aikana tapahtuvaa lisäopetusta. Osa-aikaista erityisopetusta annetaan oppilaalle, jolla on lieviä oppimis- ja/tai sopeutumisvaikeuksia isossa ryhmässä. Erityisopetuksella pyritään tukemaan oppilasta

niin, että hän selviytyy vaikeuksistaan huolimatta. Laaja-alainen erityisopettaja teettää tietyillä luokka-asteilla aika ajoin saneluja ja luetun ymmärtämisen testejä, joiden kautta tuen tarpeessa olevat huomataan. Myös matematiikan erityisopetusta saa tarvittaessa. Aloitteen osa-aikaisesta erityisopetuksesta voi tehdä myös opettaja, huoltaja, oppilashuoltoryhmä tai oppilas itse.

Masalan koulun erityisopetusjärjestelyt koskevat myös laaja-alaista erityisopettajaa. Laaja-alainen erityisopettaja keskittyy tulevana vuonna aluksi ensimmäisen luokkien oppilaisiin. Lukuvuoden alussa erityisopettaja tutustuu ekaluokkalaisiin kiertämällä luokissa ja tekemällä havaintoja avuntarvitsijoista. Keskiössä ovat keskittymishäiriöiset ja hahmottamishäiriöiset oppilaat sekä taitojen karttuessa lukemis- ja kirjoittamisvaikeuksiset oppilaat.

Kun ekaluokkalaisten avun tarve vakiintuu syksyn aikana, laaja-alainen erityisopettaja laajentaa ohjaustaan toisluokkalaisiin ja toimii yhteistyössä luokanopettajien kanssa myös 3–6-luokilla.

Pienluokan antama tuki

Aikaisempina vuosina koulussamme erityisluokilla on ollut vain erityisluokkapäätöksen saaneita oppilaita, ja heillä kaikilla on ollut henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma eli hojks. Erityisluokkapäätöksen saaneet oppilaat saavat jatkaa pienluokassa tai hyvän opintomenestyksen kohdalla he siirtyvät luokkatasoaan vastaaviin yleisopetuksen luokkiin. Yhdisteissä pienluokissa on pääsääntöisesti vain 10 oppilasta (esim. 3-4c)

Perusajatuksena on antaa kohdennettua tukea niin monelle avuntarvitsijalle kuin mahdollista ja saada pienluokkien toiminta joustavammaksi. Yleisopetusryhmässä opiskelevalla oppilaalla saattaa olla oppimiso ongelmia-, sosiaalisia tai emotionaalisia ongelmia, keskittymishäiriöitä, haluttomuutta tai itsetunto-ongelmia. Pienluokkaan siirtyvän oppilaan pienluokkatarpeen laajuus ja kesto arvioidaan yksilöllisesti yhteistyössä kotien kanssa. Joskus iso ryhmäkoko saattaa aiheuttaa turhaumia ja jännitteitä ja tähän joustava erityistä tukea antava pienryhmä vastaa. On tilaa lähteä muualle tekemään töitä, jos se ei onnistu tässä ja nyt. Samalla oppilasta vastuutetaan ottamaan oma koulunkäynti hallintaan yhdessä opettajien ja kodin kanssa.

Uusi järjestely tuo erityisluokanopettajille uuden vapauden järjestellä opetusta yhdessä luokanopettajien kanssa. **Yhteistoiminta, vuorovaikutteisuus, oppilaan ohjauiskyky, luovuus ja joustavuus** ovatkin avainsanat tässä uudessa tukea antavassa mallissa. Järjestely tuo myös erityistä tukea tarvitseville oppilaille vaihtoehdon ja mahdollisuuden oman oppimisen jäsentämiseen.

OPPILASHUOLTORYHMÄ

Koulumme oppilashuoltoryhmään kuuluvat rehtori, apulaisrehtori, psykologi, kuraattori, terveydenhoitaja, erityisopettaja ja tarvittaessa opettaja, jonka oppilaan asioista on kysymys. **Pedagoginen tukitiimi** kokoontuu säännöllisesti joka viikko, torstaisin klo 14–15.30 erilaisilla kokoonpanoilla tarpeen mukaan. Tässä tiimissä huomio kohdistuu opillisiin asioihin. Kuraattori, psykologi ja terveydenhoitaja pitävät konsultaatioaikoja myös torstaisin. Yhdeltä heistä voi varata konsultaatioajan ja sopia asian käsittelystä jatkossa. Moniammatillisen työryhmän kokoa se henkilö, joka on eniten käsitellyt oppilaan asiaa. **Oppilashuoltoryhmän** tarkoituksena on ohjata ja tukea oppilasta, hänen huoltajiaan ja opettajaa, silloin kun avun ja tuen tarvetta ilmenee. Oppilashuoltoryhmässä käydyt keskustelut ovat luottamuksellisia ja niihin pyydetään aina huoltajan suostumus, jos oppilaan asiaa käsitellään siinä ja huoltaja on estynyt. Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä kokoontuu kaksi kertaa lukukaudessa. Paikalla on aina myös huoltajajäsen ja oppilaskunnan opettajaedustaja. Ajatuksena on kehittää koulun turvallista toimintakulttuuria ja oppilaiden osallisuutta. Oppilashuoltolaki uudistui 1.8.2014.

Kuraattorilla ja psykologilla on uudet tilat terveydenhoitajan kanssa koulun uuden ja vanhan osan taiteessa, ennen uudelle puolelle menoa, oikealla.

ILTAPÄIVÄKERHO

Koulun oma iltapäiväkerholla alkaa 16. toimintakausi. Kerho alkaa koulun päättymisestä klo 12 tai 13 oppilaan päivän mukaan ja kestää klo 17.00 asti. Iltapäiväkerhoa koskevissa asioissa voi ottaa yhteyttä kerhon vetäjiin p. 050 4143487. Iltapäivätoiminnasta vastaa koulunkäyntiohjaaja Oscar Härkönen yhdessä muiden koulunkäyntiavustajien kanssa. Lapsi tulee noutaa ennen klo 17:a, sillä ohjaajien työaika päättyy tasan klo 17. Kerhossa noudatetaan koulun järjestysääntöjä.

KOULUN KERHOT

Masalan koulussa järjestetään koulukerhoja lukukaudella 2023-24. Espanjan kerho alkaa nyt syksyllä. Yhteydenotot luokanopettaja Marketta Vanamoon.

KOULUMATKAT

Turvallisuussyistä on suotavaa, että lyhyet koulumatkat kuljetaan jalan. Huoltajien tulee opastaa oppilaalle turvallisesti reitti kouluun. Toisten pihojen ja tehdasalueiden pihojen kautta kulkeminen on kielletty. Mikäli huoltaja katsoo pyöräilyn koulumatkalla perustelluksi, oppilaat voivat tulla pyörällä kouluun. Huoltajien toivotaan varustavan lapsensa asianmukaisilla turvavälineillä, mikä jo sinällään turvaa lasta liikenteessä. Koulu ei vastaa pyörille, skeittilaudoille tai rullaluistimille aiheutuneista vahingoista. Oppilas on kouluvakuutuksen piirissä koulumatkoilla, kun hän kulkee suorinta tietä kodin ja koulun välillä.

Kouluun kulkeminen

Kunnassa liikennöi reittiliikennefirma HSL. Kyse on kuitenkin kunnan julkisen liikenteen uudistuksesta, ja se heijastuu koulukuljetuksiin aikataulu- ja reittiongelmien vuoksi. Sivistystoimen toimiala ei kuitenkaan vastaa reittiliikenteestä, vaan siltä osin vastuutaho on toimivaltaisena viranomaisena HSL ja kunnan puolelta yhdyskuntatekniikan toimiala.

Kun ja jos ongelmia aikatauluissa ilmenee, huoltajia pyydetään antamaan palautetta suoraan HSL:lle: [nettipalautekanavaan \(www.hsl.fi/palaute\)](http://www.hsl.fi/palaute) tai puh. 09-47664000. **Palautteet kirjataan järjestelmään, jonka kautta niihin vastataan. Kunnan puolelta reittiliikennettä koskevaan palautteeseen vastaa yhdyskuntatekniikan toimiala.**

Taksikuljetus toimii vielä niiltä osin, kun katsotaan, että POL § 32:n mukaan oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen koulumatka muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi.

Oppilaan jäädessä pois koulukuljetuksesta erinäisistä syistä, huoltajalla on velvollisuus itse ilmoittaa poisjännistä taksiyhtiölle.

Kuljetettaville oppilaille pyritään järjestämään odotusvalvontaa aamulla ennen koulun alkamista ja myös iltapäivällä, jos tilanne niin vaatii. Oppilaalle voidaan myöntää oikeus tilapäiseen koulukuljetukseen lääkärintodistuksen perusteella. Äkillisessä tapauksessa tulee ottaa yhteyttä ensisijaisesti sivistystoimeen (p. 040-126 92 99), joka vastaa kuljetuksen järjestämisestä. Lääkärintodistus tulee ensi tilassa toimittaa sivistystoimeen. Jos huoltaja kuljettaa oppilasta kouluun, on turvallisinta käyttää kuplahallin viereistä kääntöpaikkaa tai Hommaksenkujan puoleista saattoliikenneympyrää.

Lisätietoja kuljetukseen liittyvistä asioista saa pääasiassa sivistystoimen koulukuljetuksista hallinnollinen sihteeri vs. Eija Nylund p.040 671 41 88.

TAPATURMAT

Tapaturman sattuessa koulupäivän aikana tai koulumatkalla kunnan edustaja täyttää tapaturmailmoituksen tapahtumasta ja lähettää sen **Fennialle**. Lääkärinlausuntoja tai sairaanhoitajan lausuntoja vakuutusyhtiö ei tässä vaiheessa tarvitse.

Hammastapaturmissa vakuutusyhtiö tarvitsee aina hoitaneen hammaslääkärin lausunnon hampaista, jotka vaurioituivat tapaturmassa. Huoltaja liittää tämän ilmoituksen sähköiseen tapaturmailmoitukseen, jolla hän hakee vakuutusyhtiöltä korvausta tapaturman yhteydessä syntyneistä kuluista. Lausunnon voi lähettää vakuutusyhtiölle myös postissa maksutta osoitteella: **Fennia, Helsinki, Tunnus 5005039, 00003 VASTAUSLÄHETYS**.

Lääkärin tai sairaanhoitajan lausunto ei ole välttämätön tapaturmissa (lukuun ottamatta siis hammasvahinkoja). Diagnoosi tarvitaan vain, mikäli vakuutettu hakeutuu lääkärin hoitoon. Tällöin lääkäri voi merkitä diagnoosin lääkärinpalkkiokuittiin tai antaa asiakkaalle hoitokertomuksen. Korvauskäsittelyä varten vakuutusyhtiö pyytää tarvittavat lääketieteelliset selvitykset joko hoitolaitokselta tai huoltajalta.

Lievissä tapaturmissa oppilas kuljetetaan hoitoon taksilla, koulunkäyntiavustajan saattamana terveyskeskukseen tai oppilaan huoltajaan otetaan yhteyttä ja huoltaja noutaa oppilaan koululta. Vakavimmissa tapauksissa soitetaan aina ambulanssi paikalle. Kaikissa tapauksissa vanhempiin otetaan heti yhteyttä. Siksi on tärkeää, että yhteystiedot kansliassa (Wilmassa) ja opettajilla ovat kunnossa.

KOULUTERVEYDENHUOLTO

Kouluterveydenhuolto jatkaa neuvolassa aloitettua lapsen terveydentilan seurantaa. Koululääkäri ja terveydenhoitaja vastaavat kouluterveydenhuollosta yhteistyössä oppilashuollon, oppilaan ja vanhempien kanssa. Tavoitteenamme on edistää jokaisen koululaisen mahdollisimman tervettä kasvua ja kehitystä sekä luoda perustaa terveelle aikuisuudelle. Kouluterveydenhuoltoon ei sisälly varsinaista sairaanhoitoa lukuun ottamatta koulutapaturmien hoitoa ja koulussa äkillisesti sairastuneiden hoitoa. Mikäli oppilaalla on ollut kuumetta tai esim. vatsatautia, niin suosittelemme yhtä oireetonta päivää kotona ennen kouluun paluuta. Sairasta eikä sairaudesta toipuvaa lasta tule lähettää kouluun. Ellei sairaus kotihoidolla asetu, voivat vanhemmat olla yhteydessä terveyskeskukseen. Mikäli oppilas on ollut poissa sairautensa takia 1-2 viikkoa, tai sairastelee toistuvasti / sairastaa kroonisesti jotain tautia, olisi toivottavaa, että vanhemmat ilmoittaisivat siitä kouluterveydenhoitajalle.

Jos oppilas sairastuu äkillisesti tai loukkaantuu koulussa tai koulumatkalla, terveydenhoitaja tai opettaja arvioi tilanteen ja ottaa yhteyttä vanhempiin.

Terveydenhoitaja auttaa tarvittaessa hoitoonohjauksessa. Kaikilla koulun aikuisilla on vastuu lapsen turvallisuudesta siihen saakka, kunnes vastuu lapsen hoidosta on siirtynyt huoltajalle.

Kouluterveydenhoitaja ei ole oppilaiden sairaanhoitaja. Sairastuneen lapsen hoidosta, sairaanhoidon järjestymisestä ja hoitoon viemisestä vastaa ensisijaisesti huoltaja. **Sairastunutta lasta tai sairaudesta toipuvaa ei pidä lähettää aamulla kouluun terveydenhoitajan katsottavaksi, vaan oikea osoite on terveyskeskus, mikäli lapsen voinnista tarvitaan arviota.** Kausiflunssissa on pidettävä vähintään yksi kuumeeton päivä ennen kouluun tuloa.

Kouluterveydenhoitaja tapaa oppilaat vuosittain. Laaja terveystarkastus tehdään 1. lk:lla, 5.lk:lla ja 8.lk:lla. Tämä tarkastus on monivaiheinen ja siihen sisältyy aina terveydenhoitajan sekä koululääkärin tekemä tarkastus. Asetuksen 338/2011 (*Valtioneuvoston asetus neuvolatoiminnasta, koulu- ja opiskeluterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta*) mukaan huoltajan tulee osallistua lapsensa kanssa lääkärintarkastukseen. Rokotukset annetaan

rokotusohjelman mukaisesti. Erityisruokavaliot tulee ilmoittaa heti lukuvuoden alussa ja lukuvuosittain. Erityisruokavaliolomake täytetään sähköisesti. Nettisivustolla www.kirkkonummi.fi/erityisruokavaliosta-ilmoittaminen on infoa erityisruokavalioon liittyen sekä linkki erityisruokavaliolomakkeeseen.

Vanhemmat ovat kouluterveydenhoitajan tärkeitä yhteistyökumppaneita. Jos lapsen kehityksessä tai olemisessa jokin asia askarruttaa, voi olla yhteydessä terveydenhoitajaan. Masalan koululla toimii terveydenhoitaja Hanna Tammelin (gsm. 040 126 96 36). Terveydenhoitaja on Masalan koululla ti-to (parillinen viikko) ja ke-to (pariton viikko) klo 8–15.30. Yhteyttä voi ottaa myös Wilma-viestillä tai sähköpostitse hanna.tammelin@luvn.fi
Parhaiten kouluterveydenhoitajalle pääsee koulun sisäpihalta, ison katoksen alta, sisään tultessa heti oikealla.
Koululääkärinä toimi marraskuun alkuun saakka. Koululääkärin ajanvaraukset hoidetaan terveydenhoitajan kautta.

Lääkehoitosuunnitelma

Oppilaiden turvallisen lääkehoidon toteuttamiseksi on koulun opettajahuoneessa henkilökuntaa varten infokansio niistä lapsista, joilla on sellainen sairaus (esim. diabetes, epilepsia, astma, allergia), joka oirehtiessaan saattaa vaatia henkilökunnalta toimenpiteitä. Tarkoituksena on, että opettajat, avustajat ja muu henkilökunta oppisivat paremmin tunnistamaan apua tarvitsevat lapset ja pystyisivät tarvittaessa tehokkaammin auttamaan heitä.

Lapsen tietojen antaminen tähän kansioon on vapaaehtoista. Voitte olla yhteydessä luokanopettajaan tai terveydenhoitajaan, jos tarvetta tietojen antamiseen mielestänne on. Infokansioon annettujen tietojen päivittäminen on jatkossa vanhempien vastuulla.

SUUN TERVEYDENHUOLTO

Oppilaiden suun terveydenhoito tapahtuu Nissnikun koulun tai Masalan terveysaseman hammashoitolassa. Tarkastuskäynnille oppilas kutsutaan kotiin postitse tulevilla kutsukirjeellä. Vanhempien olisi hyvä olla alle 12-vuotiaiden tarkastuskäynnillä mukana. Tarkastuskäynnillä määritetään seuraavan tarkastuskäynnin ajankohta yksilöllisen tarpeen mukaisesti ja tarvittaessa oppilas saa käynnin yhteydessä uuden ajan hammashoitotoimenpiteisiin. Osa käynneistä on suuhygienistille. Käyntiajat ovat koulupäivän aikana ja käynneistä ovat vastuussa oppilaiden huoltajat. Mikäli tarvitsit oikomishoitoa, siitä tiedotetaan vanhemmille erikseen. Kuljetuksista oikomishoitokäynneille huolehtivat vanhemmat.

Perheen muuttaessa hammashuolto ei saa erikseen ilmoitusta muutosta. Tämän vuoksi huoltajien tulee ottaa itse yhteyttä oman asuinalueensa hammashoitolaan. Mikäli muutto tapahtuu kunnan sisällä, tiedon omasta hammashoitolasta saa keskitetystä ajanvarauksesta.

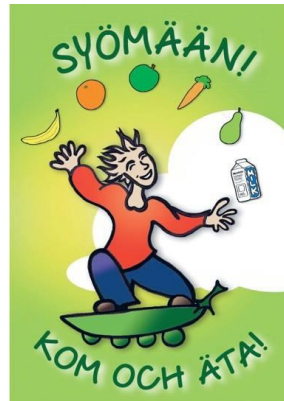
Kiireettömät ajanvaraukset, -siirrot ja peruutukset voit tehdä keskitetystä ajanvarauksesta. Hammashoitajan voit peruuttaa ympäri vuorokauden keskitettyyn ajanvaraukseen tai ajanvarausten peruutus -puhelinvastaajaan. Jos haluat lisätietoja suunterveydenhoitoon liittyvistä asioista, voit ottaa yhteyttä hammashoitolaan. Muistathan, että peruuttamattomasta hammashoitokäynnistä peritään 39,60 € kaikilta 15 vuotta täyttäneiltä (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon maksuista 3.8.1992/734).

Keskitetty ajanvaraus: (09) 2968 3269, ma-to 8.00–15.30, pe klo 8–15.00
Ajanvarausten peruutukset puhelinvastaajaan: (09) 2968 3338

<http://www.kirkkonummi.fi/suun-terveydenhuolto>

Nissnikun koulun hammashoitola
Masalantie 268 B
02430 MASALA

Masalan terveysaseman hammashoitola
Puolukkamäki 12
02430 MASALA



Miksi perheiden kannattaa syödä päivittäin yhteinen ateria?

Yhdessä syöminen on mukavaa ja useimmat kokevat tarvetta kokoontua yhteen ruuan äärelle. Tiesitkö, että se on lisäksi myös hyvä keino vahvistaa perheenjäsenten välistä yhteenkuuluvuutta?

Itse asiassa yhdessä syöminen on maailmalaajuinen ilmiö: samaa ruokaa yhdessä syövät kokevat kuuluvansa samaan yhteisöön ja yhteinen ateria lähentää ja vahvistaa ihmisten välisiä suhteita. Ruokapöydässä on mahdollisuus kuunnella toisia, osoittaa välittämistä ja kokea yhteenkuuluvuutta. Yhdessä syötäessä voidaan kerrata tapahtumia ja suunnitella tulevaa.

Kouluterveyskyselyssä Kirkkonummelaisten koululaisten kohdalta selvisi, että ainoastaan joka toisessa perheessä syödään päivittäin yhdessä. Syynä lienevät harrastukset ja kiire, mutta ehkä myös se, että aikuiset eivät aina osaa arvostaa oman läsnäolonsa tärkeyttä.

Keinoja löytää aikaa yhdessä syömiselle kannattaa keksiä ja poistaa mahdollisia esteitä. Yhdessä ateriointi on kaikille mieluisaa. Lapset ja nuoret arvostavat rauhaa ja mukavaa yhdessäoloa ruokapöydässä yhdessä vanhempiansa kanssa - paljon enemmän kuin aikuiset monesti tulevat ajatelleeksikaan.

Kirkkonummella on kaksi vuotta kestävä Ruoka-teemavuosi ”Syömään”, joka on osa kuntamme Uni-Ruoka-Liikunta-teemavuosia.

Teemavuoden tavoitteena on:

- 1 Koululaiset syövät 4–6 kertaa päivässä.
- 2 Perheessä syödään päivittäin yhteinen ateria.
- 3 Terveellisten välipalojen syöminen lisääntyy.
- 4 Koululaiset syövät koululounaalla aterian kaikki osat.
- 5 Hampaat harjataan perheissä kaksi kertaa päivässä (painopiste pojissa).

Teemavuosien tarkoitus on tukea kotien ja koulujen työtä lasten ja nuorten terveyden edistämiseksi.



Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Kodin ja koulun yhteistyötä tehdään monin eri tavoin. Opettaja ja vanhemmat neuvottelevat yhdessä, miten yhteistyötä tehdään ja tietoja vaihdetaan. Kukin opettaja antaa henkilökohtaisesti yhteystietonsa oppilaidensa huoltajille ja kertoo, millä tavoin hän toivoo käytännössä toimittavan. Säännöllinen keskustelu ja tiedottaminen helpottavat asioiden hoitamista molemmin puolin.

Huoltajien tulee seurata Wilmaa säännöllisesti, sillä se on pääasiallinen yhteydenpitoväline. Opettaja näkee Wilmasta, milloin sitä ei ole luettu.

Kun jokin asia koulutyössä askarruttaa, on ensimmäiseksi aina hyvä ottaa yhteys lapsen omaan opettajaan, joka on asiantuntija luokkaansa ja sen yksittäisiä oppilaita koskevista asioista ja käytännöissä. Koulutyöstä kokonaisuutena vastaa rehtori, joten tarpeen tullen myös häneen voi ottaa yhteyttä.

Vanhempainiltoja järjestetään koulutyön päästyä kunnolla vauhtiin ja niistä tiedottaa kunkin luokan oma opettaja tai rehtori erillisellä kutsulla. Varttikeskusteluissa päivitetään oppilaan koulunkäyntitaitoja ja asetetaan tavoitteita oppimiselle ja sosiaalisille taidoille.

Masalan koti- ja kouluyhdistys toimii kodin ja koulun välisen yhteistyön ylläpitämiseksi ja edistämiseksi järjestäen muun muassa erilaisia tapahtumia. Kaksi kertaa vuodessa yhdistys osallistuu Masalan koulun johtoryhmän kokoukseen. Silloin yhdessä mietimme koulun vuosikelloon tulevia tapahtumia ja niiden käytännön järjestelyjä.

Opetussuunnitelmaudistus ja uusi oppilashuoltolaki tuovat uusia ulottuvuuksia kodin ja koulun väliseen yhteissuunnitteluun. Monissa toiminnoissa ennaltaehkäistävyys ja oppilaiden osallisuus nousevat enemmän esille.



Masalan koti ja koulu -yhdistys ry

Me Masalan koulun oppilaiden vanhemmat olemme pitäneet yhtä jo pitkään. Vuonna 1993 järjestäydyimme virallisesti ja perustimme yhdistyksen. Kaikki Masalan koulun oppilaiden vanhemmat kuuluvat yhdistykseen automaattisesti, mitään liittymistä tai ilmoittautumista ei tarvita.

Masalan koti ja koulu -yhdistys tukee koulua ja koteja hyvän oppimis- ja kasvuympäristön luomisessa lapsille sekä toimii vanhempien yhteistyöverkostona. Seuraamme koulujen kuulumisia, järjestämme lapsille yhteisiä tapahtumia ja otamme kantaa sellaisiin Kirkkonummen kunnan suunnitelmiin, jotka vaikuttavat koulujen toimintaan. Yhdistys kuuluu Suomen Vanhempainliittoon.

Kunkin kauden toimintasuunnitelma päätetään yhdistyksen vuosikokouksessa, jossa myös valitaan johtokunta oppilaiden vanhempien joukosta alkavalle lukuvuodelle. Tänä vuonna tavoitteenamme on järjestää oppilaille diskoja ja kulttuuritapahtumia. Lisäksi pyrimme osallistumaan mahdollisuuksien mukaan koulun avoimien ovien tapahtumaan sekä yhteistyöhön muiden alueen koulujen kanssa. Tarvitsemme tänä vuonna johtokuntaan mukaan noin 2–3 uutta vanhempaa. Johtokunta kokoontuu 6–10 kertaa vuoden aikana n. 1,5 tuntia kerrallaan.

Vuosikokous pidettiin ke 13.9.2023 klo 18 Teamsissä.

Toimintasuunnitelman käytännön toteutuksesta vastaa johtokunta muiden vanhempien ja oppilaiden kanssa. On erittäin tärkeää, että vanhemmat tulevat mukaan talkoolaisiksi järjestämään diskoja ja muita tapahtumia. Yhdistyksen toiminta rahoitetaan tapahtumien tuotoilla, kannatusmaksuilla ja mahdollisilla avustuksilla. Kannatusmaksun voi suorittaa yhdistyksen tilille FI53 7997 7997 8217 44. Suositus on 5 €/oppilas/lukuvuosi.

Lisää tietoa toiminnastamme löydä nettisivuiltamme www.kotijakoulu.fi/masalan-koti-ja-koulu-yhdistys/. Sivuilta löytyy Yhteydenottolomake, jolla voit ottaa yhteyttä johtokuntaan. Käyttehän liittymässä myös Facebook ryhmäämme:

www.facebook.com/groups/1635137103430029/

Tervetuloa tutustumaan muihin vanhempiin ja toimimaan koululaisten hyväksi!

Masalan koti- ja kouluyhdistys