



KYRKSLÄTTS KOMMUNS  
**REGLERINGSSTÖD**

# ANSÖKNINGS- ANVISNINGAR FÖR REGLERINGSSTÖD

KYRKSLÄTTS KOMMUNS  
REGLERINGSSTÖD FÖR  
SYSSELSÄTTNING TILL  
FÖRETAG OCH SAMFUND  
2024

**Ytterligare information:**

Kyrklätts kommun, livskraftstjänster  
sysselessättningskoordinator Catharina Sunnari, tfn 040 1269 860  
fornamn.efternamn@kirkkonummi.fi / tyollisyys@kirkkonummi.fi

Den här anvisningen finns på kommunens webbplats på adressen:  
<https://kyrklatt.fi/kyrklatts-kommuns-regleringsstod-for-sysselessattning-till-foretag-och-samfund/>

## Innehållsförteckning

Syfte .....	2
Ansökningsvillkor .....	3
Företagens ansökningsvillkor .....	3
Föreningarnas ansökningsvillkor .....	3
Att beakta .....	4
Ansökningsanvisningar .....	5
Utbetalning av stödet .....	6
04   Bilagor .....	7
Bilaga 1: Blankett om samtycke av den person som anställs .....	7
Bilaga 2: Broschyr om regleringsstöd .....	0

# Kyrksläotts kommuns regleringsstöd för sysselsättning

## Syfte

- Med Kyrksläotts kommuns regleringsstöd försöker man förbättra sysselsättningen av de Kyrksläottsbor som länge varit utan arbete inom den privata eller tredje sektorn.
- Stöd kan beviljas företag eller samfund som anställer en i Kyrkslätt bosatt arbetslös arbetssökande i arbetsförhållande eller läroavtalsutbildning.

## Beviljande av stöd

- Den sökande kan vara ett företag eller ett samfund med säte i Finland.
- Stöd beviljas **inte** kommuner, samkommuner, välfärdsområden eller staten och inte heller privathushåll, familjer eller privatpersoner.

## Kriterier

- Kyrksläotts kommun har reserverat ett separat anslag för regleringsstödet år 2024 och stödet beviljas inom ramen för anslaget.
- Regleringsstöd beviljas enligt prövning och i ansökningsordning.
- Arbetsförhållandet eller läroavtalet ska pågå minst 5 månader för **företags** del och minst 8,5 månader för **föreningars** del.
- Beträffande **föreningar** förutsätts att AN-byrån beviljat lönesubvention för arbetsförhållandet.
- Stödets storlek är högst 500 euro per månad.
- Stöd beviljas för högst 12 månader.
- Stöd kan sökas för ett anställningsförhållande som inleds 1.1–31.12.2024.

## Hur ansöker man om stöd?

- Ansökan om regleringsstöd öppnar 12.2.2024.
- Innan ni ansöker om regleringsstöd lönar det sig att bekanta sig närmare med ansökningsanvisningarna. För att få stödet måste sökanden uppfylla villkoren för ansökan.

---

Broschyren om regleringsstöd finns i bilagorna (bilaga 2) eller länken nedan (länken styr till kommunens webbplats):

[Länk](#)

---

# Ansökningsvillkor

## För att få stödet måste sökanden uppfylla villkoren för ansökan:

- Personen som sysselsätts får lön enligt kollektivavtalet eller, om det inte finns något kollektivavtal att tillämpa, normal och skälig lön för arbetet i fråga.
- Lönen ska basera sig på annat än enbart arbetets resultat.
- Arbetstiden ska vara minst 18 timmar per kalendervecka.
- Arbetsgivaren ska ha ändamålsenliga arbetslokaler och minst en anställd i arbetsledningsmässiga uppgifter som inte är anställd med lönesubvention.
- **Om den arbetssökande är i läroavtalsarbetsförhållande:**
  - Läroavtalsbyrån kan betala arbetsgivaren utbildningsersättning vars belopp varierar från fall till fall.
  - I läroavtalsutbildning ska arbetstiden vara minst 25 timmar per kalendervecka.

## Företagens ansökningsvillkor

- **I fråga om företag** ska anställningsförhållandet eller läroavtalet ska vara minst 5 månader.
- **Arbetsgivare som idkar näring (såsom företag):**
  - Stödet är avsett för andra kostnader på grund av anställning än anställningskostnader, t.ex. rekryterings-, handlednings-, introduktions-, arbetsredskaps- och arbetsrumskostnader.
  - Regleringsstödet är ett [de minimis](#)-stöd för arbetsgivare som idkar näringsverksamhet, ett s.k. stöd av mindre betydelse (Kommissionens förordning 1407/2013). Om de minimis-stöden överskrider 200 000 euro under det pågående året och de två föregående skatteåren kan regleringsstöd inte beviljas.

## Föreningarnas ansökningsvillkor

- **I fråga om föreningar** ska anställningsförhållandet eller läroavtalet ska vara minst 8,5 månader.
- **och** det förutsätts att AN-byrån beviljat lönesubvention för arbetsförhållandet.
- **Arbetsgivare som inte idkar näringslivsverksamhet (så som föreningar, fonder, registrerade religiösa samfund och församlingar):**
  - Stödet kan beviljas som en del av anställningskostnaderna. Förutsättningen för regleringsstöd är att TE-centralen beviljat lönesubvention.
  - Då regleringsstöd beviljas beaktas statsbidragens maximibelopp. Regleringsstödet får inte tillsammans med de andra stöden som beviljats för anställningskostnaderna och utbildningsersättningen som betalas på basis av läroavtalsutbildning överskrida statsbidragens maximibelopp, dvs. 100 % av anställningskostnaderna. Regleringsstödet belopp minskas med den överstigande delen, varmed regleringsstödet belopp kan vara under 500 euro i månaden.

## Att beakta

- Efter att maximitiden uppfyllts beviljas regleringsstöd inte längre på nytt för samma arbetssökande till samma arbetsgivare.
- Stödet får inte leda till permitteringar, uppsägningar eller deltidsarbete bland de andra anställda. Stöd kan beviljas om arbetsgivaren i enlighet med arbetsavtalslagen har erbjudit arbete till sina anställda som sagts upp eller permitterats av ekonomiska orsaker eller produktionsorsaker samt anställda som arbetar deltid. Uppsägningar eller permitteringar utgör inte hinder för beviljande av stöd, om arbetsgivaren inte har skyldighet att erbjuda sina uppsagda eller permitterade anställda arbete.
- Arbetsgivaren får inte ha betydande försummelser som gäller skatter och andra lagstadgade avgifter.
- Regleringsstöd beviljas inte om arbetsgivaren tidigare erhållit understöd och inte lämnat in utredningen om användningen av stödet eller om det till de tidigare stödbesluten hänfört sig oklarheter som inte utretts godtagbart.

## Ansökningsanvisningar

- Regleringsstöd söks på en elektronisk webblankett enligt anvisningarna nedan.
  - **OBS.** Blanketten ska fyllas i på en gång (man kan inte spara blanketten och fortsätta senare). Du kan bläddra i blanketten efter inloggningen.
- Som bilaga till ansökan behövs:
  - Arbetsavtalet för den person som anställs.
  - Blankett om samtycke av den person som anställs (**bilaga 1**).
  - AN-byråns beslut om lönesubvention, om man ansökt om lönesubvention.
  - Avtal om läroavtalsutbildning, om man ingått läroavtal.
- I ansökan fyller man i även basinformation om företaget/föreningen (adress, FO-nummer m.m.)

### Då ovanstående uppgifter samlats in, följ anvisningarna nedan för att fylla i ansökan:

1. Börja fylla i blanketten genom att klicka på [länken](#).
2. Identifiera dig på tjänsten med nätbankskoder eller med ID-kort med chip.
3. Välj identifikationssätt och fortsätt identifikationen.
4. Bekanta dig med blanketten och anvisningarna om blanketten samt villkoren (du kan bläddra i blanketten innan och medan du fyller i).
5. Börja fylla i blanketten.
6. Fyll i blanketten.
7. Lägg till bilagorna.
8. Klicka på Sänd-knappen.
9. Efter avsändningen syns meddelandet Uppgifterna sparade, varefter
10. Du får en automatisk kvittering till den e-postadress du meddelat i ansökan.

### Då vi tagit emot er ansökan:

- Arbetsgivaren får ett meddelande om mottagning av regleringsstöd, som skickas till den e-postadress som uppgetts i ansökan.
- Då ett beslut fattats om regleringsstödet, får arbetsgivaren information om det till sin e-post.
- Efter att beslutet trätt i kraft övergår processen till utbetalning av stödet, läs de tillhörande anvisningarna i avsnittet "Utbetalning av stödet".

## Utbetalning av stödet

- Arbetsgivaren får utbetalningsanvisningar som bilaga till beslutet om regleringsstöd.
- Utbetalning av regleringsstöd söks separat, och det ska för vårens del sökas senast 16.9.2024 och för höstens del senast 8.1.2025.
- Beviljat regleringsstöd betalas i en rat. Arbetsgivaren förbinder sig att använda regleringsstödet för det ändamål som nämns i beslutet om regleringsstöd. Användningen av regleringsstödet följs retroaktivt. Arbetsgivaren är efter att stödperioden upphört skyldig att skicka kopior av arbetstagarens lönebetalningsverifikat för den tid regleringsstödet utbetalas.
- Man ska omedelbart informera regleringsstödshandläggaren om alla förändringar (t.ex. den sysselsatta personen inleder inte arbetet, avbryter arbetet eller blir uppsagd). Arbetsgivaren ska på begäran av Kyrksläpps kommun tillställa handlingarna som hänför sig till anställningsförhållandet och behandlingen av regleringsstödet för uppföljning av användningen av regleringsstöd. Regleringsstöd som beviljats på basis av felaktiga uppgifter eller använts för ett användningsändamål som står i strid med stödet kan återkrävas av sökanden. Stödet kan också återkrävas om arbetsgivaren inte tillställer uppgifterna som begärts.
- Oavlönade tidsperioder kan inverka på utbetalningen. Utgångspunkten är att regleringsstöd inte betalas för oavlönade kalenderveckor. Arbetsgivaren är skyldig att anmäla oavlönade perioder. Konsekvenserna av oavlönad frånvaro och andra semestrar undersöks från fall till fall.
- Anvisningarna och villkoren för regleringsstödet är i kraft från och med 12.2.2024 och gäller nya ansökningar som inlämnats till Kyrksläpps kommun den 15.2.2021 eller efter det (*näringslivssektionen 7.2.2024 § 21*).

## 04 | Bilagor

### Bilaga 1: Blankett om samtycke av den person som anställs.

<b>Arbetsgivare</b>	<b>FO-nummer</b>
<b>Kontaktperson</b>	<b>Tfn</b>
<b>E-postadress</b>	

#### Arbetstagarens samtycke

Min arbetsgivare kan överlåta kopior av arbetsavtalet, beslutet om lönesubvention, avtalet om läroavtalsutbetalning och lönebetalningsverifikaten till Kyrksläatts kommun för ansökan om och utbetalning av regleringsstöd för sysselsättning. På basis av uppgifterna avgörs regleringsstödet längd och man försäkras sig om att anställningen blir av.

Det är möjligt att ta tillbaka sitt samtycke.

Kommunen sparar ansökningarna och besluten om regleringsstöd i Dynasty-systemet. Registerbeskrivningen finns att läsa på adressen: <http://www.kyrkslatt.fi/dataskydd>.

Datum och ort

Arbetstagarens underskrift

---

---

Namnförtydligande



## Bilaga 2: Broschyr om regleringsstöd

### FÖRETAGARE! ÖVERVÄGER DU ATT ANSTÄLLA EN ARBETSTAGARE?

Visste du att Kyrksläotts kommun stöder  
sysselsättning på olika sätt:

Arbetsprövning?

Lönesubvention?

Läroavtal?

Ta kontakt, vi hjälper också till med  
ansökningsprocessen för  
rekryteringsstöd!



### KIKYRKSΛÄTTΣ KOMMUNS REGLERINGSSTÖD FÖR SYSSELSÄTTNING

Stödet har skapats för att främja  
företagarnas möjligheter att sysselsätta  
och riktas till kommuninvånare som varit  
arbetslösa länge.

Det sysselsättande företagets hem  
och/eller verksamhetsort kan också vara  
utanför Kyrkslätt.

Vi hjälper till att finna en lämplig kandidat  
för er!

regleringsstödet är högst 500 €/mån och  
kan beviljas för totalt 5-12 månader.

[www.kyrkslatt.fi/regleringsstod](http://www.kyrkslatt.fi/regleringsstod)

#### TA KONTAKT:

Työllisyyskoordinaattori  
Catharina Sunnari  
tyollisyys@kirkkonummi.fi



### ARBETSPRÖVNING



### LÖNESUBVENTION



### LÄROAVTALSUTBILDNING





KIRKKONUMMI  
KYRKSΛÄTT

**Kyrkslätts kommun**  
PB 20, 02401 Kyrkslätt  
Tfn 09 29 671  
[www.kyrkslatt.fi](http://www.kyrkslatt.fi)