



Sivistyksen toimialan toimintaohje 19.9.2024

Sisällysluettelo

1	Sivistyksen toimiala: toiminta-ajatus	2
2	Organisaatio ja johtaminen.....	3
2.1	Esikunta, hallinto- ja kehittäminen	4
2.2	Palveluryhmä, vapaa-aikapalvelut	5
2.3	Palveluryhmä, varhaiskasvatus	6
2.4	Palveluryhmä, suomenkielinen opetus ja palveluryhmä ruotsinkielinen opetus.....	10
2.4.1	Suomenkielisen opetuksen palveluryhmä	10
2.4.2	Ruotsinkielisen opetuksen palveluryhmä	10
3	Toimivalta henkilöstöasioissa	13
3.1	Esikunta, hallinto- ja kehittäminen	13
3.2	Vapaa-aikapalvelut	13
3.3	Varhaiskasvatuksen palveluryhmä.....	14
3.4	Suomenkielinen opetus	14
3.5	Ruotsinkielinen opetus	15
4	Toimivalta hankinta-asioissa, tilaaminen sekä muu sopimustoiminta.....	15
5	Ratkaisuvalta vahingonkorvausten osalta	15
6	Asiakirjojen allekirjoittaminen ja tietopyynnöt	16

1 Sivistyksen toimiala: toiminta-ajatus

Sivistyksen toimialan tehtävänä on järjestää hyvinvointia ja terveyttä, aktiivista yhteisön jäsenyyttä, jatkuvaa oppimista ja mielekästä elämää tukevia palveluja kaikille kirkkonummelaisille. Tehtävä pohjautuu perustuslain 16 §:ssä julkiselle vallalle osoitettuun tehtävään turvata jokaiselle yhtäläinen mahdollisuus saada kykyjensä ja erityisten tarpeidensa mukaisesti myös muuta kuin perusopetusta sekä kehittää itseään varattomuuden sitä estämättä.

Opetuksen ja koulutuksen, varhaiskasvatuksen ja vapaa-ajan palveluita ohjaa valtakunnallisesti Opetus- ja kulttuuriministeriö lainsäädännön, muiden normien ja rahoituksen kautta. Sivistyksen toimialan tehtäväalueista säädetään tarkemmin kutakin palvelua koskevassa erillislainsäädännössä.

Hallintosäännön 20 § mukaan sivistyksen toimialaa johtaa sivistysjohtaja, jonka tehtävä määritellään hallintosäännössä pykälässä 42 §.

Hallintosäännön 42 § mukaan toimialajohtaja hyväksyy toimialaansa koskevan toimintaohjeen, jossa kuvataan operatiivinen organisaatio sekä siirretään toimivaltaa toimialajohtajan alaisille viranhaltijoille.

2 Organisaatio ja johtaminen

Sivistyksen toimialaa johtaa sivistysjohtaja (hallintosääntö 20 §). Sivistysjohtajan tehtävät määritellään hallintosäännössä (42 § ja 46 §).

Sivistyksen toimialalla on seuraavat palveluryhmät, jotka muodostavat vastuualueen (hallintosääntö 18 §):

1. esikunta: hallinto ja kehittäminen, johtajana hallintopäällikkö
2. vapaa-aikapalvelut: johtajana vapaa-aikajohtaja
3. varhaiskasvatus: johtajana varhaiskasvatusjohtaja
4. suomenkielinen opetus: johtajana opetusjohtaja
5. ruotsinkielinen opetus: johtajana opetuspäällikkö



Sivistyksen toimiala



Toimialat voivat jakautua palveluryhmiin, esikuntaan, alueellisiin yksiköihin, palveluyksiköihin ja tiimeihin. Toimialan hallinnollisesta organisaatiosta päättää toimialajohtaja (hallintosääntö 18 § ja 42 §). Toimialajohtaja määrää palveluryhmän johtajan tai päällikön, esikunnan päällikön ja heidän sijaisensa (hallintosääntö 42 §, 66 §).

Palveluryhmän johtajan, palveluryhmän päällikön, esikunnan päällikön yleiset tehtävät:

- vastaa osaltaan vastuualueensa alaisesta toiminnasta ja taloudesta,
- päättää palveluryhmän sisäisestä työnjaosta ja organisaatiosta,
- vastaa henkilöstönsä työhyvinvoinnista, työturvallisuudesta ja osaamisen kehittämisestä,
- vastaa palveluryhmän viestinnästä sekä
- päättää vastuualueensa olevan irtaimen omaisuuden siirtämisestä, käytöstä poistamisesta ja poistetun omaisuuden myymisestä, kun omaisuuden arvo on enintään 100 000 euroa.

Palveluyksikön johtaja

- vastaa osaltaan vastuualueensa alaisesta toiminnasta ja taloudesta,
- päättää palveluyksikön sisäisestä työnjaosta ja organisaatiosta,
- vastaa henkilöstönsä työhyvinvoinnista, työturvallisuudesta ja osaamisen kehittämisestä,
- vastaa palveluyksikön viestinnästä.

2.1 Esikunta, hallinto- ja kehittäminen

Hallinto- ja kehittämispalvelut tuottavat sivistyksen toimialan hallinnollisen tuen ja ohjauksen.

Kokonaisuuteen kuuluu koulukuljetus, koulujen- ja oppimiskeskusten vahtimestaripalvelut, talous, hankinnat sekä toimialan koordinointi uudis- ja korjausrakentamisessa, ensikertaisessa kalustamisessa sekä sisäilma-asioissa. Kehittämispalvelut tuottavat viralliset tilastot, ennusteet sekä koordinoi toimialan hankkeita, tieto- ja viestintäteknikkaa, tiedonhallintaa, tietoturvaa ja viestintää.

Organisaatio ja johtaminen

Esikuntaa johtaa hallintopäällikkö. Hallintopäällikön sijaisena toimii kehityspäällikkö.

Hallintopäällikön erityinen toimivalta

1. päättää maksuttoman koulukuljetuksen myöntämisestä esiopetuksen ja perusopetuksen oppilaille (POL 32 §),
2. vastaa sivistyspalveluiden tiedonhallinnasta
3. päättää tutkimusluvan myöntämisestä hallinnon ja kehittämisen osalta
4. päättää harjoittelijan ottamisesta

2.2 Palveluryhmä, vapaa-aikapalvelut

Vapaa-aikapalvelujen palveluryhmä vastaa vastuualueensa toiminnan järjestämisestä, arvioinnista ja kehittämisestä. Palveluryhmän palvelut edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Palvelukokonaisuuksia ovat kirjaston ja kulttuurin palvelut, Ragvaldsin museoalue, nuorisotyön eri toimintamuodot, liikuntapalvelujen palvelut sekä vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen opetus kansalaisopistossa, musiikkiopistossa, kuvataidekoulussa ja käsityökoulussa. Vapaa-aikapalvelujen palveluryhmän toimintaan kuuluu myös lasten ja nuorten maksuton MyHobby ja Talent -harrastustoiminta, varhaisnuorten avoin MyHobby -toiminta sekä kunnan ehkäisevän mielenterveys- ja päihdetyön koordinointi. Lisäksi vapaa-aikapalvelut vastaa nuorisovaltuuston toiminnan johtamisesta.

Organisaatio ja johtaminen

Vapaa-aikapalvelujen palveluryhmää johtaa vapaa-aikajohtaja. Vapaa-aikajohtajan sijaisena toimii vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen rehtori.

Vapaa-aikapalvelujen palveluryhmä jakautuu seuraaviin palveluyksiköihin

1. kirjasto- ja kulttuuripalvelut, jota johtaa kirjasto- ja kulttuuripäällikkö, sijaisena toimii kirjaston palveluvastaava (tilat ja kohtaamiset)
2. nuoriso- ja liikuntapalvelut, jota johtaa nuoriso- ja liikuntapäällikkö, sijaisena toimii vapaa-aikapalveluiden suunnittelija
3. vapaa sivistystyö ja taiteen perusopetus, jota johtaa vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen rehtori, sijaisena toimii vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen apulaisrehtori

Vapaa-aikapalvelujen viranhaltijoiden toimivalta

Vapaa-aikajohtajan erityinen toimivalta:

1. päättää tutkimusluvan myöntämisestä vapaa-aikapalvelujen palveluryhmän osalta
2. päättää harjoittelijan ottamisesta suorien alaistensa osalta

Kirjasto- ja kulttuuripäällikön toimivalta:

1. päättää aukioloajoista vastuualueensa toiminnan osalta
2. päättää tilojen ja alueiden käyttövuoroista ja -luvista vastuualueensa toiminnan osalta
3. päättää harjoittelijan ottamisesta vastuualueensa osalta

Nuoriso- ja liikuntapäällikön toimivalta:

1. päättää aukioloajoista vastuualueensa toiminnan osalta
2. päättää harjoittelijan ottamisesta vastuualueensa osalta
3. on etsivän nuorisotyön toiminnasta vastaava viranhaltija

Vapaa-aikasihteerin toimivalta

1. päättää tilojen ja alueiden käyttövuoroista ja -luvista nuoriso- ja liikuntapalvelujen palveluyksikön hallinnoimien nuorisotilojen ja ulkoilualueiden osalta sekä muiden liikuntapaikkojen kuin Jokirinteen oppimiskeskuksen liikuntahallin, keskustan väestönsuojan liikuntahallin ja uimahallin osalta.

Vapaa-aikapalveluiden suunnittelijan toimivalta

1. päättää tilojen ja alueiden käyttövuoroista ja -luvista Jokirinteen oppimiskeskuksen liikuntahallin, keskustan väestönsuojan liikuntahallin ja uimahallin osalta

Vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen rehtorin toimivalta

1. ottaa oppilaat taiteen perusopetukseen
2. päättää aukioloajoista vastuualueensa osalta
3. päättää tilojen ja alueiden käyttövuoroista ja -luvista vastuualueensa toiminnan osalta
4. päättää harjoittelijan ottamisesta vastuualueensa osalta

2.3 Palveluryhmä, varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen palveluryhmä vastaa varhaiskasvatuspalveluiden järjestämisestä ja toiminnasta sekä toiminnan arvioinnista ja kehittämisestä. Varhaiskasvatuksen eri toimintamuotoja ovat sekä kunnallinen että yksityinen päiväkotij- ja perhepäivähoito, esiopetus ja avoin varhaiskasvatus, johon asukaspuistotoiminta kuuluu.

Varhaiskasvatuspalvelut sisältävät myös varhaiskasvatuksen palvelusetelin sekä lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuen.

Organisaatio ja johtaminen

Varhaiskasvatuksen palveluryhmää johtaa varhaiskasvatusjohtaja. Varhaiskasvatusjohtajan sijaisena toimii varhaiskasvatuksen erityisasiantuntija.

Varhaiskasvatuksen palveluryhmä jakautuu seuraaviin palveluihin

1. Varhaiskasvatuksen yhteiset palvelut, joita johtaa varhaiskasvatusjohtaja ja osaltaan varhaiskasvatuksen erityisasiantuntija
2. Kasvun ja oppimisen tuki, jota johtavat osaltaan varhaiskasvatuksen kasvun ja oppimisen erityisasiantuntija ja ruotsinkielisten varhaiskasvatuspäällikkö
3. Varhaiskasvatuksen tuet (kotihoidon tuki, yksityisen hoidon tuki ja palveluseteli), joita johtavat osaltaan varhaiskasvatuksen erityisasiantuntija ja ruotsinkielisten varhaiskasvatuspäällikkö

4. Päiväkotipalvelut ja esiopetus, joita johtavat osaltaan varhaiskasvatuksen palvelupäälliköt ja ruotsinkielisten varhaiskasvatuspäällikkö
5. Perhepäivähoitopalvelut ja avoin varhaiskasvatus, joita johtavat osaltaan varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, ruotsinkielisten varhaiskasvatuspäällikkö ja perhepäivähoidon ja avoimen varhaiskasvatuksen esihenkilö

Varhaiskasvatuksen palveluryhmä jakautuu seuraaviin palveluyksiköihin

1. päiväkodit ja esiopetus, jota johtaa päiväkodin johtaja
2. perhepäivähoitajat, joita johtavat osaltaan päiväkodin johtaja ja perhepäivähoidon ja avoimen varhaiskasvatuksen esihenkilö
3. asukaspuistot, joita johtavat osaltaan ruotsinkielisten varhaiskasvatuspäällikkö ja perhepäivähoidon ja avoimen varhaiskasvatuksen esihenkilö

Varhaiskasvatuksen viranhaltijoiden toimivalta

Varhaiskasvatusjohtajan erityinen toimivalta

1. päättää kasvatus- ja koulutuslautakunnan linjaamien periaatteiden ja yleisten ohjeiden mukaisesti varhaiskasvatuspalveluiden myöntämisestä, järjestämisestä ja tuottamisesta sekä niihin liittyvistä muista toimenpiteistä
2. päättää kunnan järjestämän ja tuottaman varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toteuttamisesta kasvatus- ja koulutuslautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaan
3. päättää varhaiskasvatuksen arviointiin liittyvistä asioista (varhaiskasvatuslaki 24 §)
4. päättää kunnan järjestämän varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toteuttamisesta palveluyksikötasolla kasvatus- ja koulutuslautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaan
5. päättää kasvatus- ja koulutuslautakuntien päättämien periaatteiden ja yleisten ohjeiden mukaisesti esiopetuksen järjestämispaikoista, esiopetuspaikan osoittamisesta ja vaihtamisesta (perusopetuslaki 6 §) sekä oppilaaksi ottamisesta päiväkodeissa ja kouluissa järjestettävän esiopetuksen osalta
6. päättää palvelusetelin myöntämisestä ja siihen liittyvistä muista toimenpiteistä
7. vastaa yksityisen varhaiskasvatuksen toiminnan valvonnasta
8. päättää varhaiskasvatuslain 15 e §:n mukaisesta lapsen tuesta tai tukipalveluista
9. päättää perusopetuslain 17 § mukaisesta erityisestä tuesta ja perusopetuslain 31 §:ssä tarkoitetuista palveluista esiopetuksessa
10. päättää muista harkinnanvaraisista lapsikohtaisista tuista
11. päättää asiakkailta perittävistä varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista, niiden alentamisesta sekä niistä vapauttamisesta sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan vahvistamien periaatteiden ja yleisten ohjeiden mukaisesti
12. päättää varhaiskasvatuksen maksusitoumuksen myöntämisestä perheille
13. päättää esiopetuksen opetussuunnitelmaan perustuvan lukuvuositaisen suunnitelman päiväkodeissa annettavan esiopetuksen osalta

14. päättää opetuksen julkisuuden rajoittamisesta esiopetuksessa
15. myöntää oppilaalle lupa yli kahden viikon poissaoloon esiopetuksesta (perusopetuslaki 35 §)
16. päättää harjoittelijan ottamisesta
17. päättää kokeiluihin osallistumisesta

Varhaiskasvatuksen erityisasiantuntija

1. päättää esiopetuksen järjestämipaikat
2. vastaa osaltaan yksityisen varhaiskasvatuksen toiminnan valvonnasta
3. hyväksyy suomenkieliset palvelusetelipäiväkodit palvelusetelituottajiksi
4. päättää tutkimusluvan myöntämisestä

Ruotsinkielisten varhaiskasvatuspäällikkö, sijaisena toimii varhaiskasvatusjohtaja

1. päättää kasvatusta- ja koulutuslautakunnan linjaamien periaatteiden ja yleisten ohjeiden mukaisesti varhaiskasvatuspalveluiden myöntämisestä ja järjestämisestä ja tuottamisesta sekä niihin liittyvistä muista toimenpiteistä
2. päättää kunnan järjestämän varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toteuttamisesta palveluyksikkötasolla lautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaan
3. päättää kasvatusta- ja koulutuslautakunnan päättämien periaatteiden ja yleisten ohjeiden mukaisesti esiopetuksen järjestämipaikoista, esiopetuspaikan osoittamisesta ja vaihtamisesta (POL 6 §) sekä oppilaaksi ottamisesta päiväkodeissa järjestettävän esiopetuksen osalta
4. päättää palvelusetelin myöntämisestä ja siihen liittyvistä muista toimenpiteistä
5. vastaa osaltaan yksityisen varhaiskasvatuksen toiminnan valvonnasta
6. hyväksyy ruotsinkieliset palvelusetelipäiväkodit palvelusetelituottajiksi
7. päättää varhaiskasvatuslain 15e §:n mukaisesta lapsen tuesta tai tukipalveluista
8. päättää perusopetuslain 17 § mukaisesta erityisestä tuesta ja perusopetuslain 31 §:ssä tarkoitetuista palveluista esiopetuksessa
9. päättää tutkimusluvan myöntämisestä

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö

Palvelupäällikkö Kuntakeskus, sijainen palvelupäällikkö Itäinen

Palvelupäällikkö Itäinen, sijainen palvelupäällikkö Pohjoinen

Palvelupäällikkö Pohjoinen, sijainen palvelupäällikkö Kuntakeskus

1. päättää kasvatusta- ja koulutuslautakunnan linjaamien periaatteiden ja yleisten ohjeiden mukaisesti varhaiskasvatuspalveluiden myöntämisestä ja järjestämisestä ja tuottamisesta sekä niihin liittyvistä muista toimenpiteistä
2. päättää kunnan järjestämän varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toteuttamisesta palveluyksikkötasolla lautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaan

3. päättää kasvatus- ja koulutuslautakunnan päättämien periaatteiden ja yleisten ohjeiden mukaisesti, esiopetuspaikan osoittamisesta ja vaihtamisesta (POL 6 §) sekä oppilaaksi ottamisesta päiväkodeissa järjestettävän esiopetuksen osalta
4. hyväksyy suomenkielisten palvelusetelipäiväkotien asiakkaiden palvelusetelipäätökset (palvelupäällikkö Pohjoinen)

Varhaiskasvatuksen kasvun ja oppimisen tuen erityisasiantuntija

1. päättää varhaiskasvatuslain 15e §n mukaisesta lapsen tuesta tai tukipalveluista
2. päättää perusopetuslain 17 § mukaisesta erityisestä tuesta ja perusopetuslain 31 §:ssä tarkoitetuista palveluista esiopetuksessa

Perhepäivähoidon ja avoimen varhaiskasvatuksen esihenkilö

1. päättää kunnan järjestämän varhaiskasvatuksen toteuttamisesta palveluyksikkötasolla kasvatus- ja koulutuslautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaan
2. päättää tilojen käytöstä sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan päättämien periaatteiden mukaan
3. vastaa osaltaan yksityisen perhepäivähoidon toiminnan valvonnasta

Päiväkodin johtaja

1. päättää kunnan järjestämän varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toteuttamisesta palveluyksikkötasolla lautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaan
2. myöntää oppilaalle lupa yli kahden viikon poissaoloon esiopetuksesta (POL 35 §).
3. päättää tilojen käytöstä sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan päättämien periaatteiden mukaan
4. päättää harjoittelijan ottamisesta

Asiakaspalvelusihteeri, varhaiskasvatus

1. päättää asiakkailta perittävistä varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista, niiden alentamisesta sekä niistä vapauttamisesta lautakunnan vahvistamien periaatteiden ja yleisten ohjeiden mukaisesti
2. valtuutetaan toimittamaan maksumääräykset palvelusetelituottajille

2.4 Palveluryhmä, suomenkielinen opetus ja palveluryhmä ruotsinkielinen opetus

Opetuspalveluiden palveluryhmät sisältävät suomenkielisen ja ruotsinkielisen perusopetuksen, perusopetukseen valmistavan opetuksen, lukiokoulutuksen, perusopetusta täydentävän oman äidinkielen opetuksen, koululaisten iltapäivätoiminnan sekä kerhotoimintaa koskevat toiminnot.

2.4.1 Suomenkielisen opetuksen palveluryhmä

Suomenkielisen opetuksen palveluryhmää johtaa opetusjohtaja. Opetusjohtajan sijaisena toimii Veikkolan koulun rehtori.

Suomenkielisen opetuksen palveluryhmä jakautuu seuraaviin palveluyksiköihin

Peruskoulut

Gesterbyn koulu, Heikkilän koulu, Jokirinteen koulu, Kantvikin koulu, Laajakallion koulu, Kartanonrannan koulu, Masalan koulu, Nissnikun koulu, Veikkolan koulu, Vuorenmäen koulu

Lukio

Porkkalan lukio

2.4.2 Ruotsinkielisen opetuksen palveluryhmä

Ruotsinkielisen opetuksen palveluryhmää johtaa ruotsinkielinen opetuspäällikkö. Ruotsinkielisen opetuksen päällikön sijaisena toimii Kyrkslätts gymnasiumin rehtori.

Ruotsinkielisen opetuksen palveluryhmä jakautuu seuraaviin palveluyksiköihin

Ruotsinkieliset peruskoulut

Bobäck skola, Sjökulla skola, Winellska skolan

Lukio

Kyrkslätts gymnasium

Suomenkielisen ja ruotsinkielisen opetuksen viranhaltijoiden toimivalta

Opetusjohtajan/Opetuspäällikön erityinen toimivalta

1. päättää opetuksen ja koulutuksen arviointiin liittyvistä asioista (perusopetuslaki 21 §, lukiolaki 56 §)

2. päättää opetussuunnitelmaan perustuvasta lukuvuosittaisesta suunnitelmasta (perusopetusasetus 9 §, lukiolaki 13 §)
3. päättää rehtorin tehtävien hoitoa koskevien määräysten antamisesta opettajalle tai ko. tehtävän pois ottamisesta
4. päättää asuinkunnan tehtäväksi määrätyn opiskelupaikan osoittamisesta oppivelvolliselle (oppivelvollisuuslaki 15 §)
5. päättää perusopetuslain 17 § mukaisesta erityisestä tuesta ja perusopetuslain 31 §:n mukaisista palveluista perusopetuksessa
6. päättää oppilaan ottamisesta pidennetyn oppivelvollisuuden piiriin (oppivelvollisuuslaki 2 §)
7. ottaa oppilaat joustavaan perusopetukseen (perusopetusasetus 9b §)
8. päättää luvan antamisesta perusopetuksen aloittamiseen vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin (perusopetuslaki 27 §)
9. päättää erityisistä opetusjärjestelyistä (perusopetuslaki 18 §) tai opiskelun poikkeavasta järjestämisestä (lukiolaki 29 §)
10. päättää perusopetusasetuksen 5 § mukaisesta oppilaan vapauttamisesta osallistua opetukseen tai ohjattuun toimintaan
11. päättää perustellusta syystä perusopetuksen järjestämispaikan vaihtamisesta (perusopetuslaki 6 §)
12. päättää oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä (oppivelvollisuuslaki 7 §)
13. päättää oppilaan eronneeksi katsomisesta perusopetuslain 46 a §:ssä säädettyssä tilanteessa
14. päättää oppilasmäärien muutoksista aiheutuvat tarkennukset lautakunnan tekemään lukuvuosittaiseen oppilaspaikkapäätökseen
15. päättää oman äidinkielen ja vähemmistöuskontojen opetusryhmien muodostamisesta
16. päättää lastensuojelulain nojalla sijoitettujen tai huostaan otettujen oppilaiden koulunkäyntiin liittyvien kustannusten korvaamisesta toiselle kunnalle
17. päättää maksusitoumuksen antamisesta kirkkonummelaisen oppilaan koulunkäynnille tai tukijaksolle toisen opetuksen järjestäjän oppilaitoksessa
18. päättää koulussa tai muussa opetuksen järjestämispaikassa, koulumatkalla tai majoituksessa sattuneen tapaturman korvausten maksamisesta, ellei vakuutus ole suorittanut korvausta (perusopetuslaki 34 §)
19. päättää koulujen tai lukion järjestyssäännöistä (perusopetuslaki 29 § ja lukiolaki 40 §)
20. päättää tutkimusluvan myöntämisestä opetuspalveluiden osalta tutkimuksen koskiessa useita kouluja
21. päättää harjoittelijan ottamisesta

Opetuspalvelujen suunnittelija

päättää lasten ottamisesta aamu- ja iltapäivätoimintaan ja sijoittamisesta toimipaikkoihin sekä iltapäivätoiminnan maksun perimättä jättämisestä tai alentamisesta

Rehtori

1. ottaa oppilaat perusopetukseen valmistavaan opetukseen (perusopetuslaki 9 §)
2. päättää oppilaan ottamisesta lähikouluun hyväksytyjä periaatteita noudattaen (perusopetuslaki 6 §)
3. ottaa oppilaat perusopetuslain 28 § tarkoittamaan koulutuspaikkaan ja opiskelijat lukiokoulutukseen (lukiolaki 20 §) kasvatus- ja koulutuslautakuntien hyväksymiä periaatteita noudattaen
4. ottaa oppilaat joustavaan perusopetukseen (perusopetusasetus 9b §)
5. valvoo oppivelvollisuuden suorittamista (perusopetuslaki 26 §, oppivelvollisuuslaki 3 § ja 4 §)
6. tekee huoltajan hakemuksesta päätöksen oppilaan äidinkieli ja kirjallisuus - oppimäärän vaihtamisesta, valinnaisineen vaihtamisesta ja A2-kielen opiskelun keskeyttämisestä (perusopetuslaki 30 §)
7. päättää oppilaan valinnaisineen vaihtamisesta ja A2-kielen opiskelun keskeyttämisestä (POL 30 § 3 mom.)
8. päättää oppilaan/opiskelijan uskonnon tai elämäkatsomustiedon opetuksesta, jos hän hakee muuhun kuin oman tunnustuksensa mukaiseen opetukseen tai kun hakemuksen mukaista opetusta ei voida toteuttaa (perusopetuslaki 13 §, lukiolaki 16 §)
9. päättää luvan antamisesta koulunkäynnin jatkamiseksi, jos oppilas ei ole suorittanut perusopetuksen oppimäärä lukuvuoden päättyessä siinä kalenterivuonna, jona oppilas täyttää 17 vuotta (oppivelvollisuuslaki 5§)
10. myöntää oppilaalle/opiskelijalle luvan yli kolmen päivän poissaoloon (perusopetuslaki 35 § ja lukiolaki 30 §)
11. antaa oppilaalle/opiskelijalle kirjallisen varoituksen (perusopetuslaki 36 § ja lukiolaki 41 §)
12. vastaa siitä, että tehostetun tuen oppilaalle laaditaan oppimissuunnitelma ja että suunnitelma tarkistetaan tarvittaessa (perusopetuslaki 16 a §)
13. vastaa siitä, että perusopetukseen valmistavan opetuksen oppilaalle laaditaan opinto-ohjelma (tuntijakoasetus 422/2012 5 §)
14. vastaa siitä, että koulun oppilaalle, jolle on tehty erityisen tuen päätös (perusopetuslaki 17 §), laaditaan henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma ja että suunnitelma tarkistetaan vähintään kerran lukuvuodessa (perusopetuslaki 17 a §)
15. myöntää luvan lukion opiskelijalle suorittaa opintoja itsenäisesti tai erillisenä tutkintona (lukiolaki 25 §)
16. päättää lukion opiskelijan muualla tai aikaisemmin suoritettujen opintojen tai muutoin hankitun osaamisen tunnustamisesta arvioinnin pohjalta (lukiolaki 27 §)
17. päättää lukion suoritusajan pidennyksestä tai lukion opiskelijan toteamisesta eronneeksi (lukiolaki 24 §)

18. päättää lukiossa opiskelijan erillisestä pyynnöstä opiskelijan oikeudesta maksuttomaan koulutukseen (oppivelvollisuuslaki 16.1 §) tai lukion opiskelijan oikeudesta maksuttomuuden pidennykseen (oppivelvollisuuslaki 16.4 §)
19. päättää lukion työ- ja loma-ajat lukion aikuislinjan osalta
20. päättää koulun tai lukion järjestyssäännöstä (perusopetuslaki 29 §, lukiolaki 40 §)
21. päättää opetuksen julkisuuden rajoittamisesta (perusopetuslaki 19 §, lukiolaki 17 §)
22. päättää erityisistä opetusjärjestelyistä (perusopetuslaki 18 §) tai opiskelun poikkeavasta järjestämisestä (lukiolaki 29 §) niissä tapauksissa, kun päätös tehdään määräajaksi oppilaan terveydentilaan liittyvistä syistä
23. päättää oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä (oppivelvollisuuslaki 7 §) niissä tapauksissa, kun kyseessä on rehtorin/koulunjohtajaan johtamaan oppilaitokseen kirjattuna oleva oppilas/opiskelija ja kun oppivelvollisuuden keskeytys tehdään määräajaksi
24. päättää tilojen käytöstä sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan päättämien periaatteiden mukaan
25. päättää tutkimusluvan myöntämisestä koulussa tai lukiossa
26. päättää harjoittelijan ottamisesta

3 Toimivalta henkilöstöasioissa

3.1 Esikunta, hallinto- ja kehittäminen

Hallintopäällikkö ottaa virkaan tai toimeen kehityspäällikön, suunnittelupäällikön, hallinnon asiantuntijan, erityissuunnittelijan, viestinnän asiantuntijan, asiakaspalvelusihteerin ja hallinnollisen sihteerin sekä muut suorat alaisensa.

Suunnittelupäällikkö ottaa virkaan tai toimeen koulujen vahtimestarit ja iltavahtimestarit.

3.2 Vapaa-aikapalvelut

Vapaa-aikajohtaja ottaa virkaan tai toimeen kirjasto- ja kulttuuripäällikön, nuoriso- ja liikuntapäällikön, vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen rehtorin sekä muut suorat alaisensa.

Palveluysiköiden päälliköt ja rehtori ottavat virkaan tai toimeen vastuualueensa henkilöstön.

3.3 Varhaiskasvatuksen palveluryhmä

Varhaiskasvatusjohtaja ottaa virkaan tai toimeen varhaiskasvatuksen erityisasiantuntijan, varhaiskasvatuksen palvelupäälliköt ja ruotsinkielisten varhaiskasvatuspäällikön, kasvun ja oppimisen tuen erityisasiantuntijan, hallinnollisen sihteerin, varhaiskasvatuksen hankekoordinaattorin sekä muun mahdollisen henkilöstön edellä ja jäljempänä mainittujen lisäksi.

Palvelupäälliköt ottavat virkaan tai toimeen päiväkodin johtajat sekä perhepäivähoidon ja avoimen varhaiskasvatuksen esihenkilön.

Ruotsinkielisten varhaiskasvatuspäällikkö ottaa virkaan tai toimeen päiväkodin johtajat, varhaiskasvatuksen erityisopettajat, taidepedagogit ja ryhmäavustajat.

Päiväkodin johtajat ja perhepäivähoidon ja avoimen varhaiskasvatuksen esihenkilö ottavat virkaan tai toimeen varhaiskasvatuksen opettajat, varhaiskasvatuksen lastenhoitajat, varhaiskasvatuksen sosionomit ja päiväkotiapulaiset.

Avoimen varhaiskasvatuksen esihenkilö ottaa virkaan tai toimeen verkostotyöntekijät ja avoimen toiminnan ohjaajat sekä perhepäivähoitajat.

Kasvun ja oppimisen tuen erityisasiantuntija ottaa virkaan tai toimeen varhaiskasvatuksen erityisopettajat, varhaiskasvatuksen opettajat (kieli- ja kulttuurityhmät), varhaiskasvatuksen psykologit, ryhmäavustajat ja taidepedagogit.

Varhaiskasvatuksen erityisasiantuntija ottaa virkaan tai toimeen varhaiskasvatuksen asiakaspalvelusihteerit.

3.4 Suomenkielinen opetus

Opetusjohtaja ottaa virkaan tai toimeen palveluryhmänsä hallinnon henkilöstön, koulujen ja oppilaitosten rehtorit ja virka-apulaisrehtorit sekä koulujen vakituiset opettajat sekä muun mahdollisen henkilöstön edellä ja jäljempänä mainittujen lisäksi.

Opetuspalvelujen suunnittelija ottaa virkaan tai toimeen oman kieliryhmänsä peruskoulujen ja lukion koulusihteerit.

Opetuspalvelujen erityisasiantuntija ottaa virkaan tai toimeen kouluvalmentajat.

Rehtorit ja koulunjohtajat ottavat virkaan tai toimeen koulunkäynnin ohjaajat, aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajat sekä koulujen määräaikaiset opettajat.

3.5 Ruotsinkielinen opetus

Opetuspäällikkö ottaa virkaan tai toimeen palveluryhmänsä hallinnon henkilöstön, koulujen ja oppilaitosten rehtorit ja virka-apulaisrehtorit sekä koulujen vakituiset opettajat sekä muun mahdollisen henkilöstön edellä ja jäljempänä mainittujen lisäksi.

Opetuspalvelujen suunnittelija ottaa virkaan tai toimeen oman kieliryhmänsä peruskoulujen ja lukion koulusihteerit.

Opetuspalvelujen erityisasiantuntija ottaa virkaan tai toimeen kouluvalmentajat.

Rehtorit ja koulunjohtajat ottavat virkaan tai toimeen koulunkäynnin ohjaajat, aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajat sekä koulujen määräaikaiset opettajat.

4 Toimivalta hankinta-asioissa, tilaaminen sekä muu sopimustoiminta

Toimialajohtaja päättää vuosittain käyttösuunnitelman yhteydessä sivistyksen palvelualueen käyttösuunnitelman vastuuhenkilöt (Liite 1.)

5 Ratkaisovalta vahingonkorvausten osalta

Hallintosäännössä pykälässä 42 §, toimialajohtajien yleiset tehtävät, kohta 9. päättää toimialansa osalta enintään 100 000 euron vahingonkorvauksista, ei kuitenkaan henkilövahinkoihin kohdistuvista korvauksista, jotka kuuluvat lautakunnille (tai liikelaitoksen johtokunnalle) ja muiden vakuutusyhtiöiden takaisinsaantivaatimuksista.

Palveluryhmän johtaja/palveluryhmän päällikkö, esikunnan päällikkö:

- päättää osaltaan alle 100 000 euron vahingonkorvauksista taloudellisissa ja esinevahinkoja koskevissa vahingonkorvausasioissa,
- käyttää toimivaltaa henkilövahinkokorvausvaatimusten ja omavastuusuuden ylittävien esine- ja taloudellisten vahingonkorvausvaatimusten sekä muiden vakuutusyhtiöiden takaisinsaantivaatimusten lähettämisestä kunnan vakuutusyhtiön ratkaistavaksi.

6 Asiakirjojen allekirjoittaminen ja tietopyynnöt

Palveluryhmän johtaja, palveluryhmän päällikkö, esikunnan päällikkö sekä vapaa-aikapalvelujen palveluryhmän palveluyksikön päällikkö:

- allekirjoittaa vastuualueensa alaisuuteen kuuluvat sopimukset, sitoumukset, toimituskirjat ja muut asiakirjat sekä ratkaisee toimivaltaansa kuuluvat tietopyynnöt.

Kirkkonummen hallintosääntö 53 § ja 54 §.