

Vuorenmäen koulun järjestyssäännöt

Nämä järjestyssäännöt on hyväksytty 23.9.2024 ja ne tulevat voimaan 1.10.2024. Päätös 721/12.00.01/2024

JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN TARKOITUS JA SOVELTAMINEN (PoL 29§ 4 mom)

- Järjestyssääntöjen tarkoituksena on edistää kouluyhteisön järjestystä, turvallisuutta ja viihtyisyyttä sekä opiskelun esteetöntä sujumista.
- Oppilaiden tulee noudattaa järjestyssääntöjä koulun alueella sekä muissa oppimisympäristöissä ajan, jolloin oppilas osallistuu koulun suunnitelman mukaiseen opetukseen tai toimintaan.

OPPILAAN OIKEUDET JA VELVOLLISUUDET

Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet

- Oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen, oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, oikeus henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä oikeus yksityiselämän suojaan. Koulussa toimitaan voimassa olevan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman mukaisesti.
- Opetukseen osallistuvalla on työpäivinä oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta, oppilaanohjausta sekä riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea heti tuen tarpeen ilmetessä.
- Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Koulussa kiusaamiseen puututaan suunnitelman mukaisesti.

Oppilaan velvollisuudet

- Oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissaoloon.
- Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti.
- Oppilaan on käyttäytyttävä muita kiusaamatta ja syrjimättä sekä toimittava siten, ettei hän vaaranna muiden opiskelijoiden, oppilaitosyhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä.²

TURVALLISUUS, VIIHTYISYYS JA OPISKELUN ESTEETÖN SUJUMINEN

Hyvä käytös

- Hyvien tapojen mukainen käyttäytyminen: Otan toiset huomioon, edistän työrauhaa, kannustan muita sekä noudatan minulle annettuja ohjeita. Tervehdin muita oppilaita ja koulun aikuisia.
- Hyvät ruokailutavat: Annan muille ruokailurauhan ja huolehdin omalta osaltani ruokalan siisteydestä. Tuon kouluun vain terveellisiä välipaloja.
- Asiallinen pukeutuminen: Pukeudun hyvän tavan mukaisesti sää ja tilaisuus huomioiden.
- Sovituista ajoista kiinni pitäminen ja täsmällisyys: Saavun ajoissa oppitunneille tai koulun tilaisuuksiin. Noudatan sovittuja määräaikoja. Palautan tehtävät ajoissa.

Turvallisuus

- Yhteisestä turvallisuudesta huolehtiminen: Toimin niin, että en vaaranna kenenkään turvallisuutta tai terveyttä. Liikun koulun käytävillä ja portaissa kävellen. Ilmoitan turvallisuuteen vaikuttavista asioista koulun henkilökunnalle.
- Välitunnit: Vietän välitunnit koulun välituntialueella. Noudatan annettuja turvallisuusohjeita.

- Oleskelu ja liikkuminen: Koulun alueelta ei saa koulupäivän aikana poistua ilman opetukseen liittyvää syytä. Opettaja tai rehtori voi antaa luvan poistua muusta perustellusta syytä. Siirryn Veikkolan koululla oleville tunneille kävelen.
- Koulumatkat: Koulumatkoilla on noudatettava liikennesääntöjä, toimittava turvallisesti ja edistettävä sujuvaa liikennettä sekä noudatettava kypärän käyttöä koskevaa lainsäädäntöä. Polkupyöriä, potkulautoja ja muita välineitä säilytetään ulkona niille varatuissa paikoissa. Kulkuneuvot pysäköidään niille varatuille paikoille.
- Kielletyt tai vaaralliset esineet ja aineet: Kouluun ei saa tuoda laissa kiellettyjä, vaarallisia tai omaisuuden vahingoittamiseen tarkoitettuja esineitä tai aineita.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

- Omaisuudesta huolehtiminen: Huolehdin koulun omaisuudesta ja oppimateriaaleista. Huolehdin ja kannan vastuuni omista tavaroistani ja kunnioitan toisten omaisuutta. Kouluun kannattaa tuoda vain koulutyössä tarvittavia tavaroita.
- Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen: Siivoan omat jälkeni enkä roskaa. Huolehdin koulun ja kouluympäristön siisteydestä. Muistan lajitella jätteet. Kuljen sisällä ilman ulkokenkiä.
- Vahingonkorvaus ja siivousvelvoite: Olen velvollinen korvaamaan aiheuttamani vahingon sekä siivoamaan sotkemani koulun omaisuuden tai tilan.

Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

- Koulun laitteiden käyttö: Käsitelen koulun laitteita huolellisesti. Käytän koulun laitteita ohjeiden mukaisesti.
- Omien laitteiden käyttö³: Käytän mobiililaitteita opetuksen aikana vain opettajan ohjeistamana. Pidän mobiililaitteet opetuksen aikana äänettömällä eivätkä ne aiheuta muuta häiriötä. Mobiililaitetta säilytetään koulupäivän aikana repussa.
- Yksityisyyden suoja: En julkaise sosiaalisessa mediassa tai muussa vastaavassa paikassa toisesta otettua valokuvaa tai videota ilman tämän lupaa. En levitä toisen ihmisen henkilökohtaisia tietoja ilman hänen lupaansa.

Kurinpito

- Opettaja ja rehtori voivat käyttää perusopetuslain mukaisia kurinpito- ja ojentamiskeinoja, kuten määrätä oppilaalle kasvatustieteiden tai jälki-istunnon. Kotitehtävänsä laiminlyönyt oppilas voidaan määrätä työpäivän päätyttyä suorittamaan tehtäviään. Kurinpito- ja ojentamiskeinojen käyttö perustuu erilliseen suunnitelmaan.
- Opettaja ja rehtori voivat määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan oppitunnilta tai koulun tilaisuudesta. Rehtori voi evätä turvallisuutta vaarantavan tai opetusta häiritsevän oppilaan osallistumisen opetukseen jäljellä olevan työpäivän ajaksi sekä tarvittaessa seuraavaksi työpäiväksi.
- Opettajalla ja rehtorilla on oikeus tarkastaa opiskelijan tavarat sekä ottaa haltuunsa häiritsevät tai koulussa kielletyt esineet tai aineet.
- Opettaja ja rehtori ovat velvollisia ilmoittamaan tietoonsa tulleesta oppimisympäristössä tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta, syrjinnästä tai väkivallasta niistä epäillyn ja niiden kohteena olevan oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle.

JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN SEURANTA JA TARKISTAMINEN

- Järjestyssäännöt ovat nähtävillä luokissa ja koulun verkkosivuilla. Järjestyssäännöt käsitellään luokissa vuosittain lukuvuoden alussa ja tarpeen mukaan.
- Järjestyssäännöt tarkistetaan vuosittain lukuvuosisuunnitelman laatimisen yhteydessä ja niitä päivitetään tarvittaessa.

LIITE 1: Koulun alue ja välituntialue⁴