



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

KIRDno-2018-1430

Kunnanosien numerointi

Rakennuskortteliin kuuluva alue jaetaan asemakaavassa tontteihin, milloin se on maankäytön järjestämiseksi tarpeen. Tonttijako voi olla sitova tai ohjeellinen. Tonttijako on laadittava sitovana, milloin alueen keskeinen sijainti, korttelin rakennustehokkuus tai kiinteistöjärjestelmän selkeys sitä edellyttävät. (Maankäyttö- ja rakennuslaki 78 §)

Kirkkonummella asemakaava-alueiden rakennuskortteleissa sitova tonttijako on nykyisin käytössä vain kuntakeskuksen alueella. Kunnan yhdyskuntakehityksen vuoksi on sitovan tonttijaon käyttö osoittautunut tarpeelliseksi muidenkin aluekeskusten asemakaava-alueilla.

Kunnanosanumeroa käytetään sitovan tonttijaon mukaisen tontin, ns. rekisteritontin, sekä yleisten alueiden rekisteriyksikön tunnuksessa.

Kunnanosanumero ehdotetaan otettavaksi käyttöön tilastoaluejaon pohjalta väkiluvultaan kuudella suurimmilla tilastoalueella sekä Jorvaksen tilastoalueella.

Liitteet:

1 Kirkkonummi kunnanosien rajausta kartalla.pdf

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 75 §, kunnanarkkitehdin toimivalta, kohta 2 (MRL 55 §)

Päätös

Päätän, että alla mainituille alueille vahvistetaan tilastoaluerajauksella käyttöön seuraavat kunnanosanumerot:

- Kuntakeskus, kunnanosanumero 1
- Masala, kunnanosanumero 2
- Jorvas, kunnanosanumero 3
- Kantvik, kunnanosanumero 4
- Veikkola, kunnanosanumero 5
- Sundsberg, kunnanosanumero 6
- Jolkby, kunnanosanumero 7

Päätöksen liitteet:

- Kunnanosanumeroinnin rajausta kartalla

Tiedoksi

Valvottavaksi Kuntatekniikan lautakunta, Tontti- ja paikkatietopalvelut, Kaavoitus- ja liikennejärjestelmäpalvelut

Allekirjoitus



Kirkkonummen kunta
Kunnanarkkitehti
Yleispäätös

Viranhaltijapäätös
24.01.2019

2 (4)
§ 2

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Kunnanarkkitehti Tero Luomajärvi

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Kirkkonummen kunnan julkisessa tietoverkossa 24.1.2018



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje kuntatekniikan lautakunnalle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään kuntatekniikan lautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kolmantena päivänä sähköpostiviestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kuntatekniikan lautakunnalle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

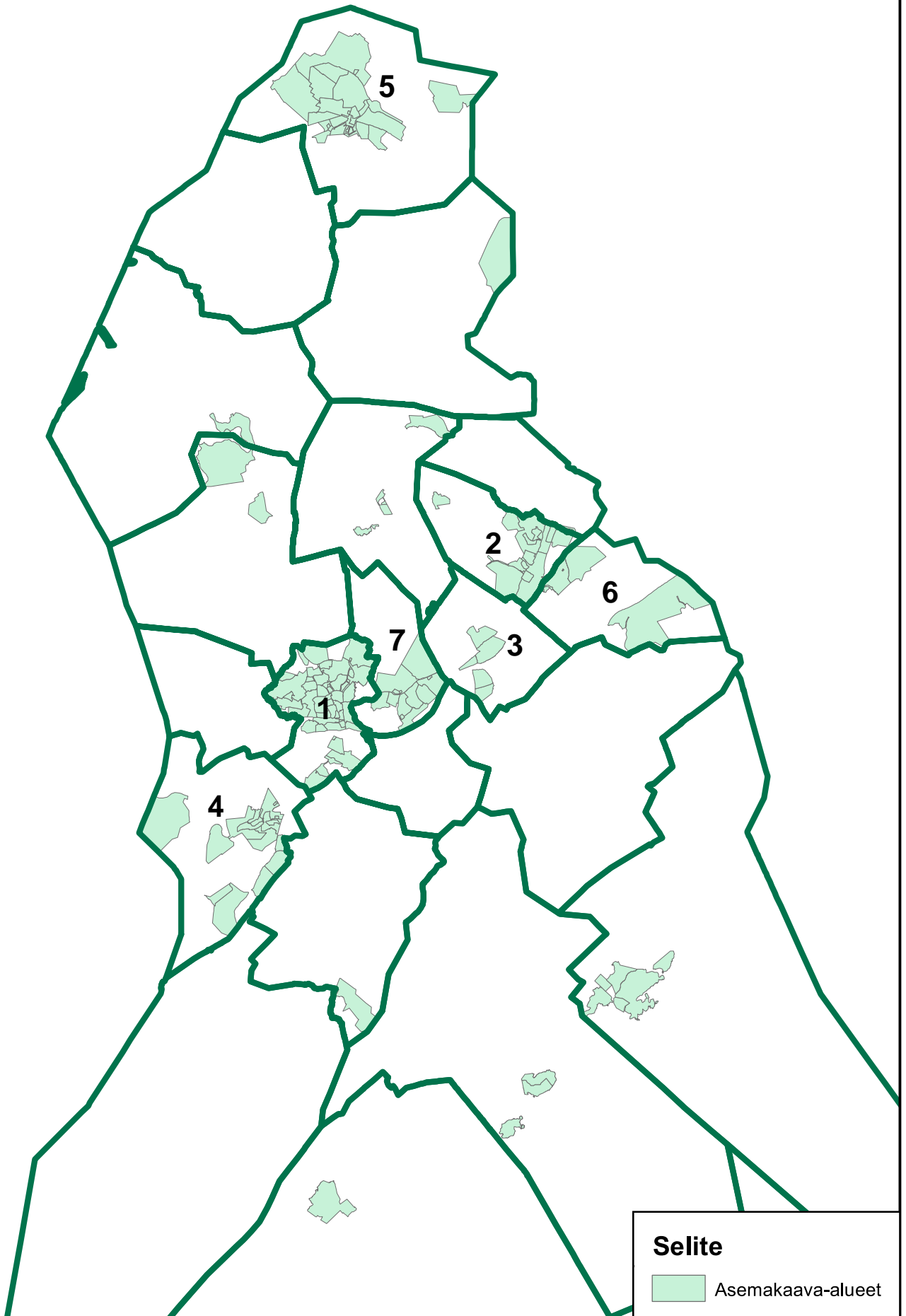
Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Kirkkonummen kunta, kirjaamo
Käyntiosoite: Ervastintie 2, 02400 Kirkkonummi
Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi
Puhelin 09 29671
Sähköposti: kirjaamo@kirkkonummi.fi
Virka-aika: ma 8.30-17.00, ti - pe 8.30-16.00



KIRKKONUMMEN KUNTA
KYRKSLÄTTS KOMMUN

Tontti- ja paikkatietopalvelut
Tomt- och geoinformationstjänster

Kunnanosien numerointi

21.1.2019

1:150 000